

# Guida Rapida “Nuovo Portale Terzia”



**NUOVO PORTALE TERZIA**

---

Terzia Spa  
Via Valadier 37, 00193 Roma

## Sommario

1. ATTIVA GRATUITAMENTE IL PORTALE WEB .....	2
2. ORDINE.....	5
3. CATALOGO .....	11
4. REPORT.....	13
5. PRENOTAZIONI.....	15
6. GESTIONALE LOGISTA .....	22
7. ALTRE FUNZIONALITA' .....	27

## 1. ATTIVA GRATUITAMENTE IL PORTALE WEB

### 1. Richiedi utenza e password

Accedi al sito [www.terzia.it](http://www.terzia.it), clicca sulla sezione "DIVENTA CLIENTE" e successivamente sul bottone "RICHIEDI UTENZA".

Puoi così visualizzare il modulo di richiesta utenza. Compila il modulo facendo attenzione a **digitare correttamente l'indirizzo email** sul quale riceverai in breve tempo le credenziali per entrare nel nostro Portale.



Con Terzia Premium il tuo **risparmio è immediato**

#### Sei già cliente?

Puoi controllare la tua percentuale di sconto e il saldo dei tuoi €Terzia sull'ultima fattura, sul Gestionale Logista o visitando la tua area Terzia Premium sullo shop online.

[CONTROLLA I TUOI €TERZIA](#)

#### 1€Terzia è uguale ad 1 euro di sconto.

Acquista i prodotti, ottieni €Terzia e scontali subito.

[DIVENTA CLIENTE](#)

### Come posso iniziare ad acquistare?

Se sei Titolare di Tabaccheria o Titolare di Partita Iva, compila il Modulo e richiedi l'Utenza per accedere al Portale. Ricevi una e-mail di conferma contenente le tue chiavi di accesso temporanee, che potrai modificare al tuo primo accesso.

[RICHIEDI UTENZA](#)

Compila il Modulo. Riceverai una e-mail di conferma con le tue chiavi accesso al Portale.

**Logista Italia** MODULO DI RICHIESTA UTENZA 

Per inoltrare correttamente la tua richiesta di adesione al Portale WebT:

1. Compila il modulo facendo attenzione ad inserire tutti i dati obbligatori
2. Clicca sul tasto INVIA; apparirà una finestra di conferma del corretto invio dei dati

Sei una rivendita autorizzata alla commercializzazione di prodotti tabacco (in possesso di una licenza AAMS)? Selezione Cliente tabacco. Altrimenti seleziona Cliente non tabacco.

Se hai già inviato un ordine a Logista, scrivi in questo campo il codice cliente presente sulla fattura.

Cliente tabacco  
 Attività Commerciale  
 Codice Cliente

**DATI REGISTRAZIONE**

Indirizzo E-Mail

Conferma Indirizzo E-Mail

**DATI GENERALI**

Nome  Cognome

Ragione Sociale  Partita IVA

Ragione Sociale (Non Tabacco)  Partita IVA (Non Tabacco)

Provincia di Nascita  Comune di Nascita

Sesso  M  F Codice Fiscale  Data di Nascita

**DATI CONTATTO**

Telefono  Fax  Cellulare

**DATI RIVENDITA**

Indirizzo  Civico  CAP

N° Riv  Provincia  Comune

Località

**INDIRIZZO DI FATTURAZIONE**  Copia da Dati Rivendita

Indirizzo  Civico  CAP

Provincia  Comune

Località

**INDIRIZZO DI SPEDIZIONE**  Copia da Dati Rivendita

Indirizzo  Civico  CAP

Provincia  Comune

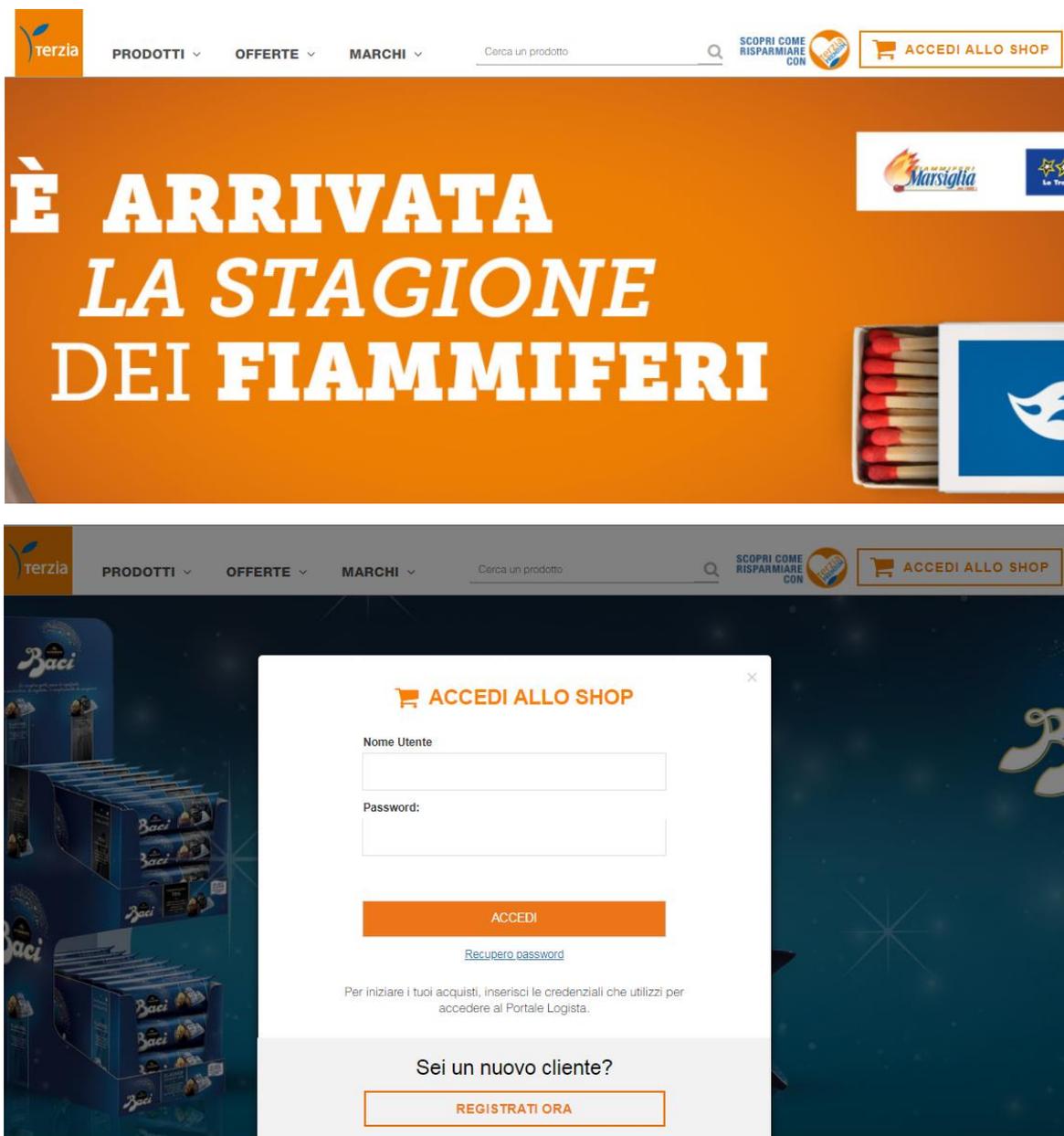
Località

L'utente si impegna a non divulgare il nome utente e la password che gli/le verranno assegnati e a farne un uso trattamento personale, al fine di svolgere i soli servizi per cui lo stesso è stato concepito.

## 2. Accedi al Portale Web

Per effettuare il primo accesso è necessario cliccare sul link riportato nell'email ricevuta. Puoi così entrare nel Portale Web, inserendo le credenziali di accesso, ed utilizzare i servizi a te dedicati.

Se sei un **utente già registrato**, puoi effettuare l'accesso direttamente dal sito [www.terzia.it](http://www.terzia.it) cliccando su "ACCEDI ALLO SHOP" e inserendo Utente e Password nelle apposite caselle.



The screenshot shows the Logista Terzia website interface. At the top, there is a navigation bar with the Terzia logo, menu items (PRODOTTI, OFFERTE, MARCHI), a search bar, and a shopping cart icon labeled 'ACCEDI ALLO SHOP'. Below the navigation bar is a large orange banner with the text 'È ARRIVATA LA STAGIONE DEI FIAMMIFERI' and an image of matches. Below the banner, there is a modal window titled 'ACCEDI ALLO SHOP' with a close button (X). The modal contains a login form with the following elements:

- Nome Utente:
- Password:
- ACCEDI button
- [Recupero password](#) link
- Per iniziare i tuoi acquisti, inserisci le credenziali che utilizzi per accedere al Portale Logista.
- Sei un nuovo cliente?

### 3. Cambio e recupero password\*

Se non ricordi la password o desideri modificarla, basta accedere al sito [www.terzia.it](http://www.terzia.it), cliccare su “ACCEDI ALLO SHOP” e poi sugli appositi link di cambio/recupero password. Ricorda che per effettuare il Recupero password è necessario inserire l’ultimo indirizzo e-mail comunicato.

N.B. 1: La password deve contenere da 6 a 16 caratteri, almeno un numero, una lettera maiuscola e una lettera minuscola

N.B 2: Fai attenzione al corretto inserimento della password rispettando i caratteri minuscoli e maiuscoli

N.B 3: La presente guida rapida è disponibile sull’Home page del Portale nell’area Download

A screenshot of the Logista Terzia website's login area. At the top, there are logos for "Logista Italia" and "Terzia". Below the logos is a dark blue navigation bar with white text: "Infrastrutture", "Le società del Gruppo", "Servizi per le rivendite", and "Media Center". The main heading is "Area clienti" in a large blue font. Below this, there are two input fields: "Utente:" and "Password:". Below the input fields is a blue button with white text that says "Entra". At the bottom of the login area, there are three blue underlined links: "Cambio Password", "Recupero Password", and "Registrati".

## 2. ORDINE

Nella sezione Carrello hai la possibilità di visualizzare le seguenti sotto-sezioni:

- Nuovo Carrello
- Carico da modello
- Carica da ultimo ordine
- Carica Prodotti sotto scorta



Cliccando sul Carrello se lo stesso contiene prodotti, verrà visualizzato l'elenco dei prodotti che l'utente ha precedentemente selezionato con:

- Codice
- Foto
- Prezzo
- Quantità

Sarà possibile eliminare il prodotto direttamente cliccando sul cestino presente su ogni riga.

Inoltre, sarà possibile visualizzare il Totale Ordine e il numero dei prodotti inseriti (in Cfz).

### *Nuovo Carrello*

Dalla pagina dell'ordine sarà possibile procedere con la visualizzazione dell'intero elenco. Una volta selezionati i prodotti di interesse è possibile procedere con:

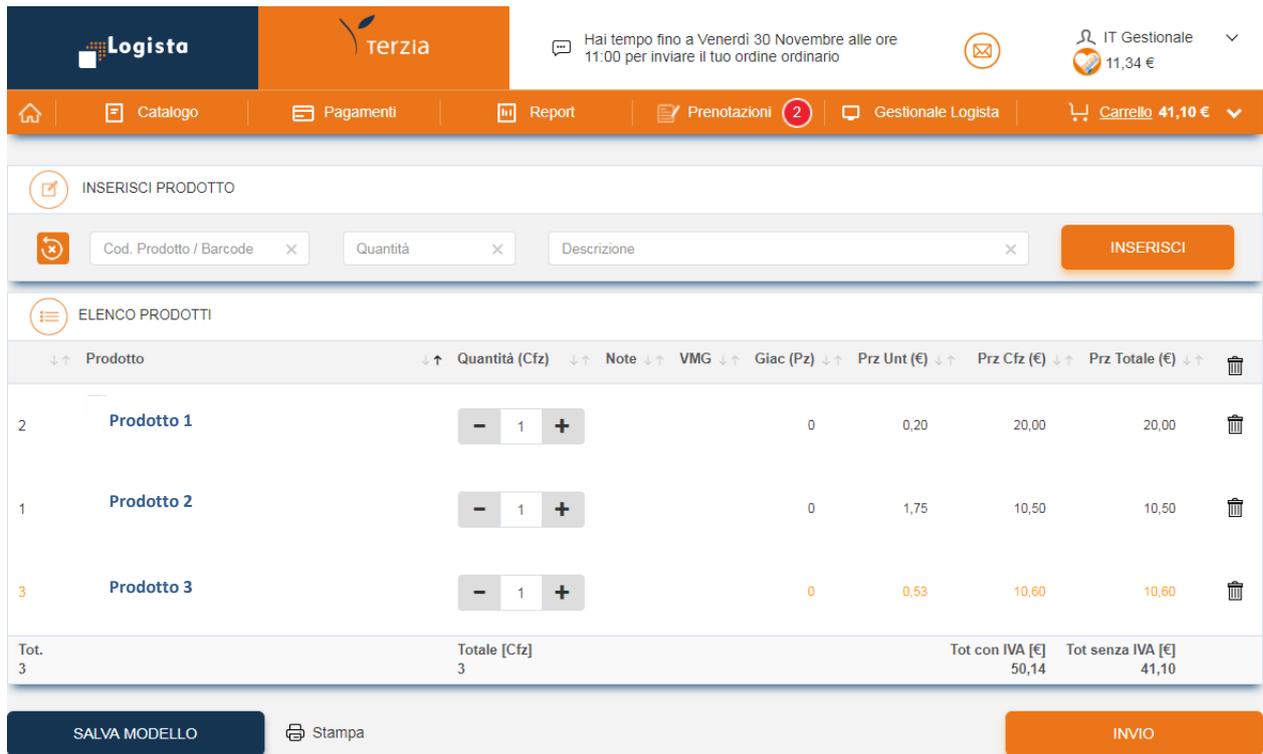
- l'invio dell'ordine;
- Il salvataggio del modello;
- La modifica dell'ordine;
- La stampa dell'ordine.

Inoltre, è possibile procedere con l'inserimento di altri prodotti che si vogliono aggiungere all'ordine.

Per ogni prodotto inserito puoi visualizzare nell'ELENCO PRODOTTI:

- Codice prodotto
- Quantità, che puoi eventualmente cambiare cliccando sul tasto – o +
- Descrizione
- Note, dove puoi visualizzare eventuali offerte per ogni prodotto
- VMG, cioè la vendita media giornaliera del prodotto
- Giacenza (Pz), coincidente con quella presente nel magazzino del Gestionale
- Prezzo Unt (€), cioè il prezzo per ogni singola unità di quel prodotto
- Prezzo Cfz (€), cioè il prezzo per ogni confezione del prodotto
- Prezzo Tot (€), che riporta il prezzo totale che deve corrisposto per tutte le confezioni ordinate per quel prodotto
- Icona "Cancella prodotto"

Se lo desideri, puoi organizzare i prodotti in ordine crescente o decrescente cliccando sull'apposita icona "a freccetta" posta sull'intestazione di ogni colonna.



The screenshot shows the Logista Terzia interface. At the top, there's a navigation bar with 'Logista' and 'terzia' logos, a notification about a deadline for orders, and user information for 'IT Gestionale' with a balance of 11,34 €. Below this is a secondary navigation bar with icons for 'Catalogo', 'Pagamenti', 'Report', 'Prenotazioni' (with a red '2' badge), 'Gestionale Logista', and 'Carrello 41,10 €'. The main content area is divided into two sections: 'INSERISCI PRODOTTO' and 'ELENCO PRODOTTI'. The 'INSERISCI PRODOTTO' section has input fields for 'Cod. Prodotto / Barcode', 'Quantità', and 'Descrizione', with an 'INSERISCI' button. The 'ELENCO PRODOTTI' section is a table with columns for 'Prodotto', 'Quantità (Cfz)', 'Note', 'VMG', 'Giac (Pz)', 'Prz Unt (€)', 'Prz Cfz (€)', and 'Prz Totale (€)'. It lists three products: 'Prodotto 1' (quantity 2), 'Prodotto 2' (quantity 1), and 'Prodotto 3' (quantity 3). A summary row at the bottom shows 'Tot. 3' products, 'Totale [Cfz] 3', 'Tot con IVA [€] 50,14', and 'Tot senza IVA [€] 41,10'. At the bottom of the interface are buttons for 'SALVA MODELLO', 'Stampa', and 'INVIO'.

Alla fine dell'elenco dei prodotti puoi visualizzare il Totale Quantità e il Totale Prezzo; ti consigliamo di controllare sempre l'ordine creato prima di effettuare l'invio.

Se non conosci i codici di uno o più prodotti puoi visualizzare l'elenco completo dei prodotti esistenti accedendo alla sezione Catalogo.

Un'apposita funzione ti permette eventualmente di aggiungere il prodotto all'ordine in corso (**Vedi sezione Catalogo**)

### *Carica da Modello*

Questa funzione ti permette di caricare un ordine modello salvato precedentemente.

Accedendo a questa sezione, hai la possibilità di visualizzare l'elenco dei modelli esistenti e di caricare quello che desideri inviare cliccando sul pulsante *Carica*.

In questo modo i prodotti e le relative quantità del modello vengono aggiunti nella pagina di creazione dell'ordine.

È anche possibile aggiungere, eliminare uno o più prodotti o modificare le quantità di quelli già presenti.

### *Carica da Ultimo Ordine*

Questa funzione ti permette di creare un ordine caricando l'ultimo ordine inviato a Terzia.

In questo modo i prodotti e le relative quantità del tuo ultimo ordine vengono aggiunti nella pagina di creazione dell'ordine.

È anche possibile aggiungere, eliminare uno o più prodotti o modificare le quantità di quelli già presenti.

Se desideri **stampare** il tuo ordine prima dell'invio è sufficiente cliccare sull'apposita icona.

### **Invio Ordine**

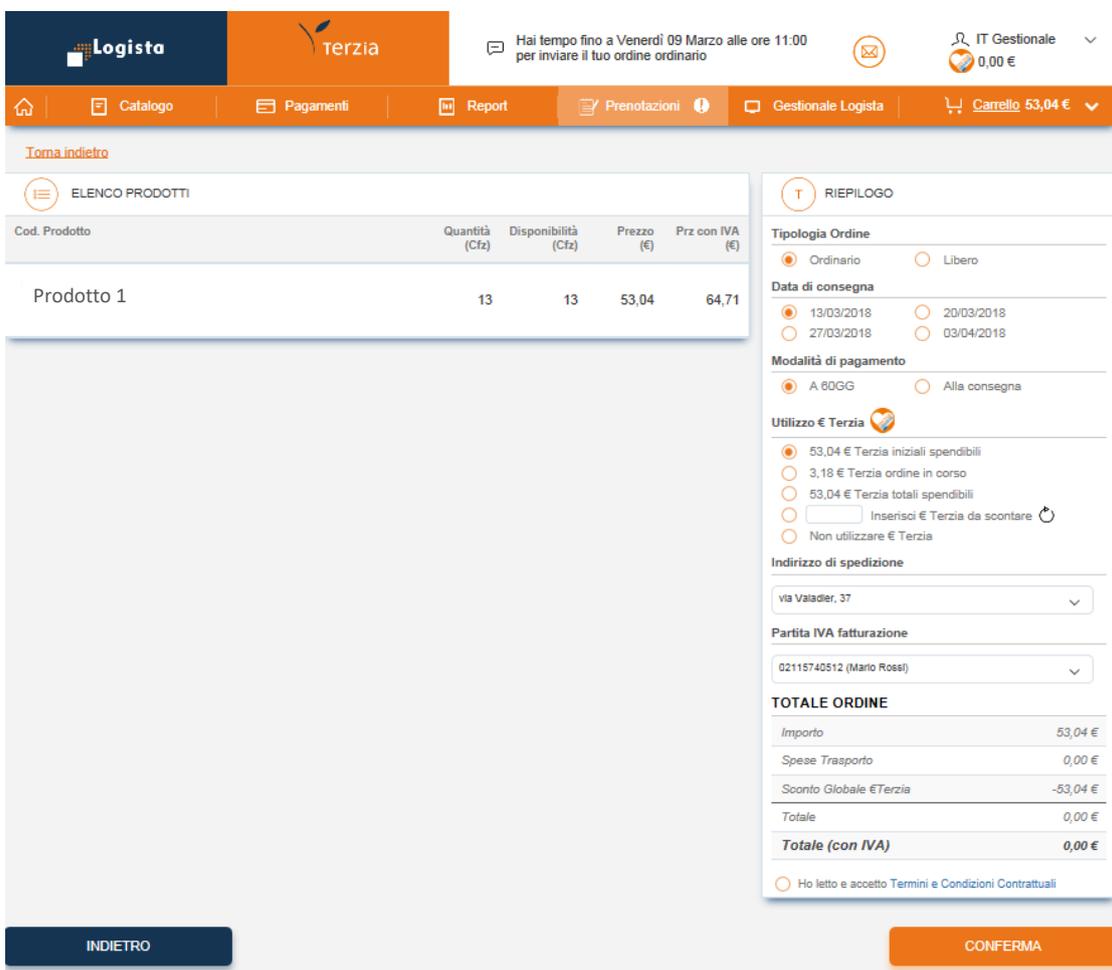
Dopo aver controllato l'ordine, clicca sul tasto **Invia** per procedere.

### *Riepilogo ordine*

Dopo aver inserito i prodotti desiderati ed aver cliccato sul tasto di Invia, si apre una schermata con il **Riepilogo dell'ordine** in cui sarà possibile:

- Selezionare la **Tipologia di Ordine (Ordinario o Libero)**
- Scegliere la **data di consegna**
  - Ordinario - Coerente con quelle del tabacco nel caso di ordine ordinario – di default la data selezionata sarà la prima
  - Libero – selezione libera

- Scegliere la **modalità di pagamento** desiderata
- Scegliere come **utilizzare gli € Terzia**
- Scegliere l'indirizzo di spedizione se ne sono stati comunicati 2, la P. IVA se ne sono state comunicate 2
- Visualizzare il **TOTALE ORDINE**
- Accettare le condizioni contrattuali



**Logista Terzia** | Hai tempo fino a Venerdì 09 Marzo alle ore 11:00 per inviare il tuo ordine ordinario | IT Gestionale | 0,00 €

Catalogo | Pagamenti | Report | Prenotazioni | Gestionale Logista | Carrello 53,04 €

[Torna indietro](#)

**ELENCO PRODOTTI**

Cod. Prodotto	Quantità (Cfz)	Disponibilità (Cfz)	Prezzo (€)	Prz con IVA (€)
Prodotto 1	13	13	53,04	64,71

**RIEPILOGO**

**Tipologia Ordine**

Ordinario  Libero

**Data di consegna**

13/03/2018  20/03/2018  
 27/03/2018  03/04/2018

**Modalità di pagamento**

A 60GG  Alla consegna

**Utilizzo € Terzia**

53,04 € Terzia iniziali spendibili  
 3,18 € Terzia ordine in corso  
 53,04 € Terzia totali spendibili  
  Inserisci € Terzia da scontare  
 Non utilizzare € Terzia

**Indirizzo di spedizione**

via Valadier, 37

**Partita IVA fatturazione**

02115740512 (Mario Rossi)

**TOTALE ORDINE**

Importo	53,04 €
Spese Trasporto	0,00 €
Sconto Globale €Terzia	-53,04 €
Totale	0,00 €
<b>Totale (con IVA)</b>	<b>0,00 €</b>

Ho letto e accetto Termini e Condizioni Contrattuali

**INDIETRO** **CONFERMA**

### Utilizzo € Terzia

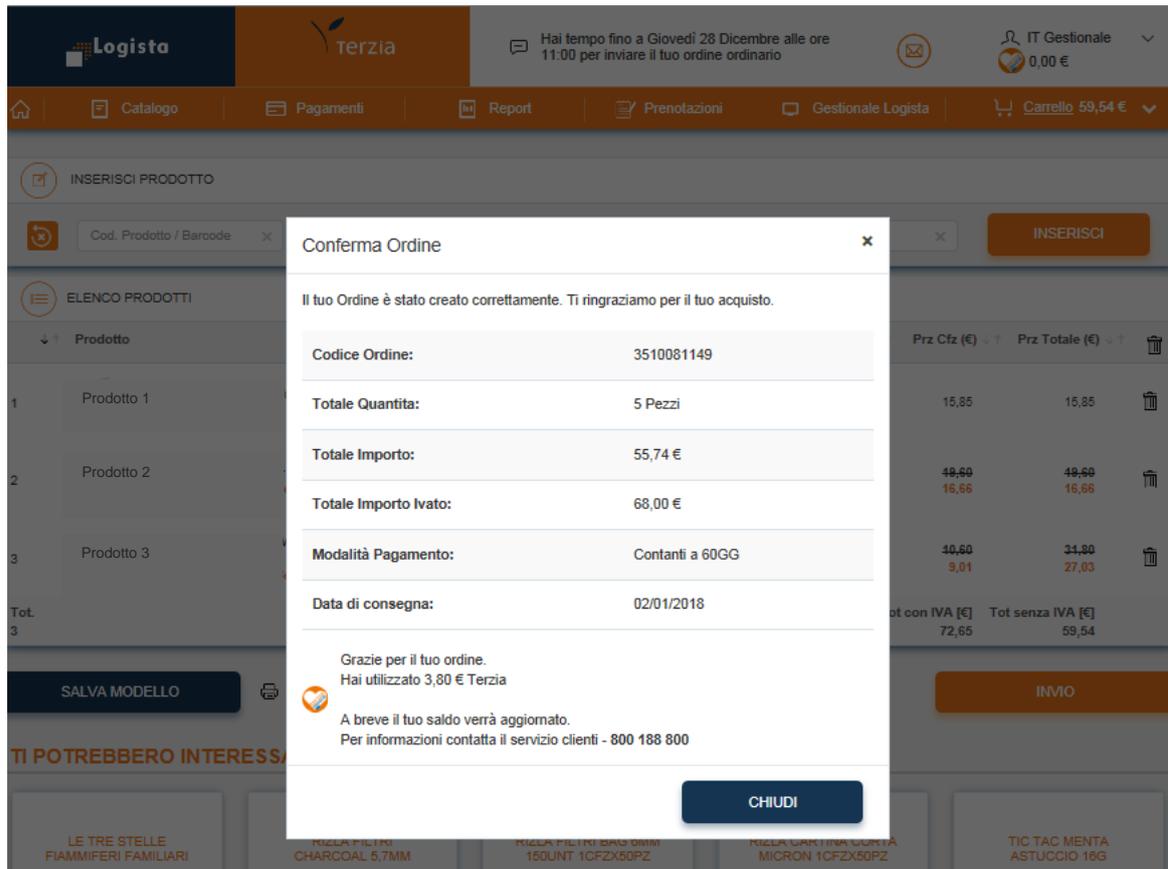
Nella sezione Utilizzo € Terzia è possibile:

- Utilizzare gli € Terzia iniziali spendibili
- Utilizzare gli € Terzia dell'ordine in corso
- Utilizzare gli €Terzia Totali dati dalla somma tra gli € iniziali e quelli dell'ordine in corso
- Utilizzare una parte degli € Terzia iniziali spendibili scrivendo la quantità di € da voler utilizzare e cliccando sul simbolo predisposto
- Non utilizzare €Terzia

Attenzione! Le scelte sono singole pertanto non posso essere selezionate contemporaneamente

Attenzione! Gli € Terzia parziali possono essere utilizzati solo per gli € Terzia iniziali spendibili e non per quelli dell'ordine in corso

Dopo aver confermato l'ordine, si apre un'ultima schermata di **Creazione ordine effettuata correttamente**, che dà visione del numero ordine, del totale q.tà, dell'importo totale con e senza IVA., modalità di pagamento e data di consegna e degli **€ Terzia utilizzati**.



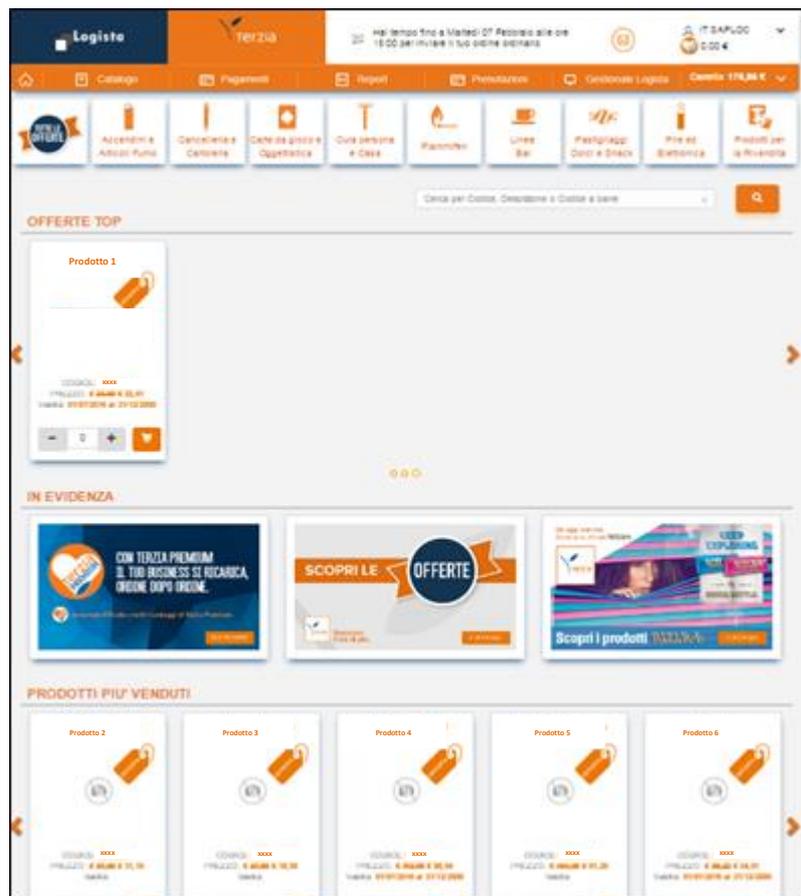
### 3. CATALOGO

Dalla sezione Catalogo è possibile ricercare e visualizzare i prodotti per:

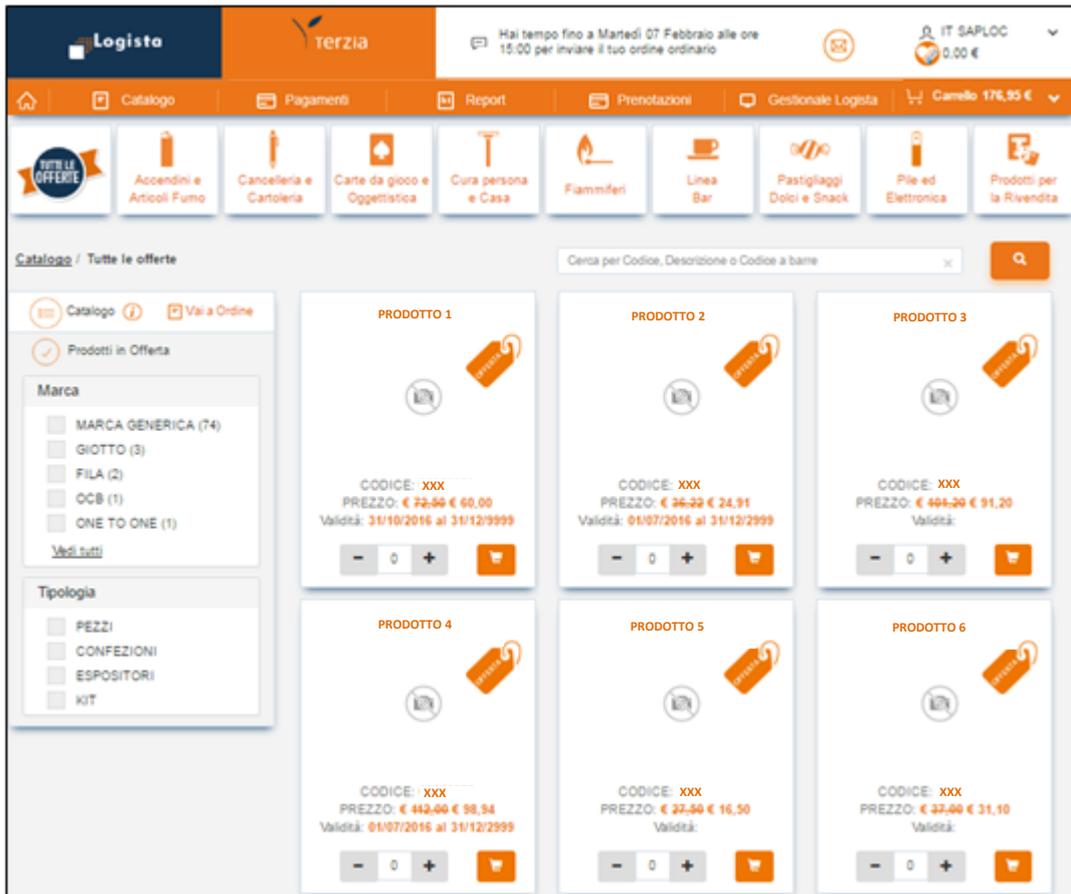
- Tutte le offerte
- Ciascuna macro-categoria di prodotto
- Offerte Top
- Prodotti più venduti

I prodotti possono essere ricercati anche attraverso il filtro «Cerca per Codice, Descrizione, Codice a barre».

Ciascun prodotto può essere aggiunto al carrello aumentando la quantità e cliccando sul relativo carrello. Una volta aggiunto il prodotto sarà visualizzata la notifica del prodotto aggiunto in alto a destra. Inoltre, è possibile visualizzare gli argomenti in evidenza sui quali è possibile cliccare per visualizzare il dettaglio.



Inoltre è possibile aggiungere una o più quantità di un prodotto all'ordine in corso o ad un nuovo ordine cliccando su + o - e poi sul carrello. Per visualizzare il dettaglio del prodotto basta cliccare sulla foto.



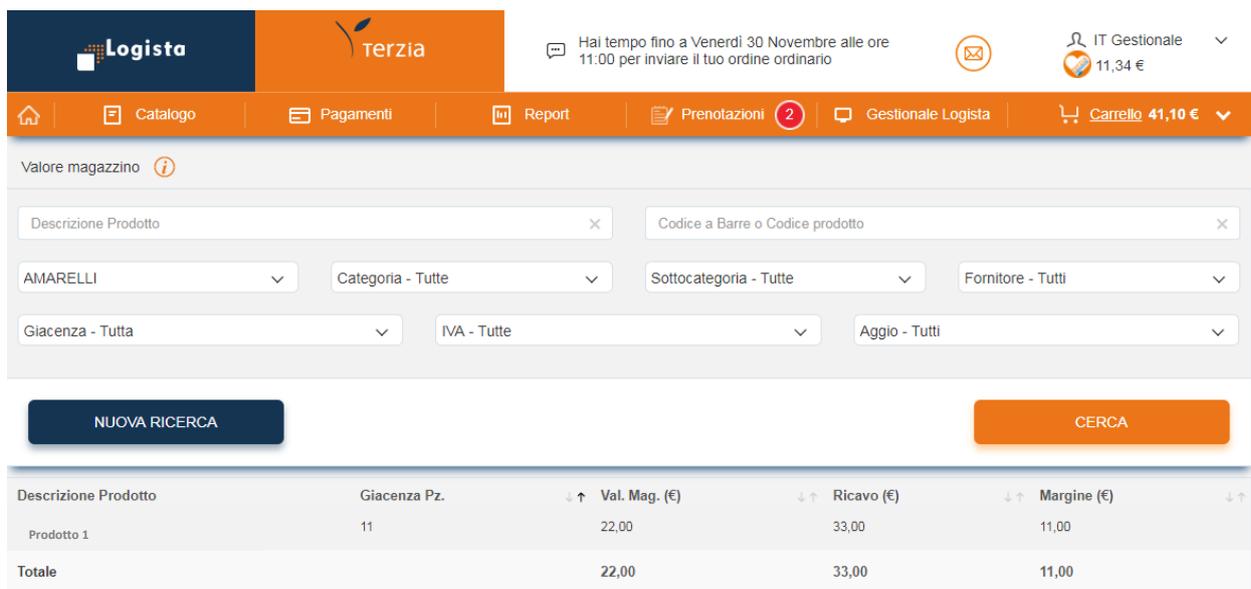
The screenshot displays the Logista Terzia web application interface. At the top, there is a navigation bar with the Logista and Terzia logos, a user profile for 'IT SAPLOC', and a shopping cart icon showing 'Carrello 178,95 €'. Below the navigation bar is a menu with options like 'Catalogo', 'Pagamenti', 'Report', 'Prenotazioni', 'Gestionale Logista', and 'Carrello'. A row of product categories is visible, including 'Accendini e Articoli Fumo', 'Cancelleria e Cartoleria', 'Carte da gioco e Oggettistica', 'Cura persona e Casa', 'Fiammiferi', 'Linea Bar', 'Pasticcieri Dolci e Snack', 'Pile ed Elettronica', and 'Prodotti per la Rivendita'. The main content area is titled 'Catalogo / Tutte le offerte' and features a search bar. On the left, there are filters for 'Marca' (MARCA GENERICA (74), GIOTTO (3), FILA (2), OCB (1), ONE TO ONE (1)) and 'Tipologia' (PEZZI, CONFEZIONI, ESPOSITORI, KIT). The main area displays six product cards, each with a placeholder image, a barcode icon, a price tag, and details: 'CODICE: XXX', 'PREZZO: € 72,99 € 60,00', and 'Validità: 31/10/2016 al 31/12/9999'. Each card also has a quantity selector and a shopping cart icon.

## 4. REPORT

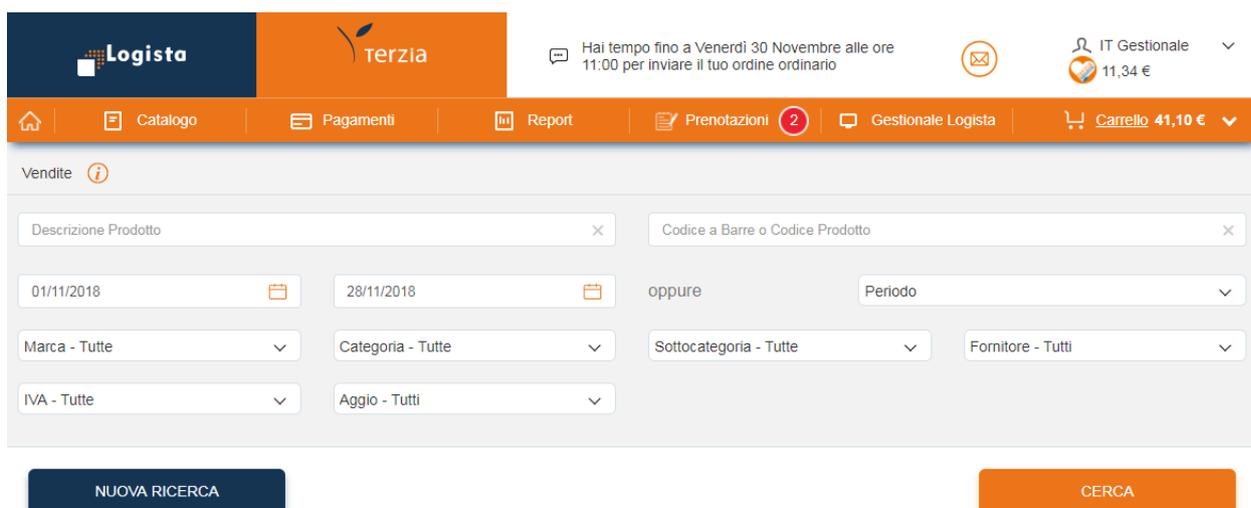
Solo per i titolari in possesso di un terminale di Banca 5 su cui è installato gratuitamente il “Gestionale” di Logista Italia, in questa sezione è possibile visualizzare le statistiche della tua rivendita; puoi usufruire di una reportistica sempre aggiornata che ti facilita nelle attività di tua competenza. In particolare:

1. *Valore magazzino* (Solo GL), è utile per visualizzare il **valore economico del tuo magazzino**; utilizzando i vari criteri di ricerca puoi controllare per tutti i prodotti che gestisci in magazzino il valore e il margine di guadagno in €. *Ti ricordiamo che il Ricavo e il Margine di Guadagno sono calcolati sulla base dell'ultimo prezzo di acquisto e di vendita che hai salvato in anagrafica*

2. *Vendite* (Solo GL), è utile per **tenere sotto controllo le vendite** che effettui, selezionando un arco temporale da – a oppure un periodo di riferimento<sup>1</sup>; puoi visualizzare le statistiche di vendita di uno specifico prodotto cercandolo per “Descrizione”, “Codice” o “Codice a barre” utilizzando il lettore a pistola; è, inoltre, possibile filtrare per “Marca”, “Categoria”, “Sottocategoria” e “Fornitore” o per “IVA” e “Aggio”.



Descrizione Prodotto	Giacenza Pz.	Val. Mag. (€)	Ricavo (€)	Margine (€)
Prodotto 1	11	22,00	33,00	11,00
<b>Totale</b>		<b>22,00</b>	<b>33,00</b>	<b>11,00</b>

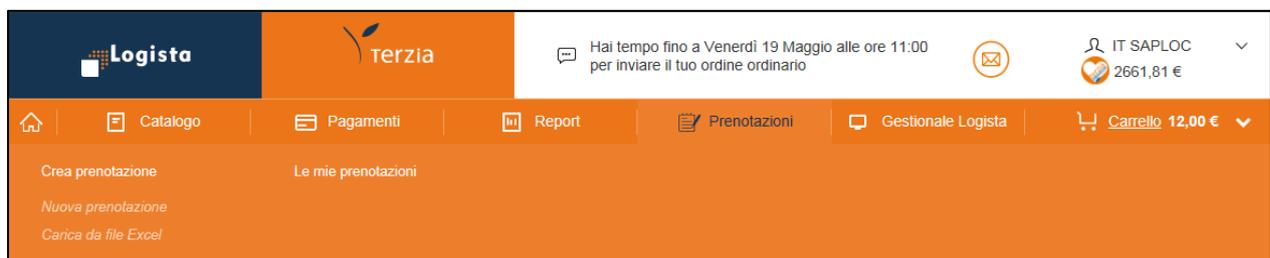


<sup>1</sup> Le statistiche sono relative ai due anni precedenti

## 5. PRENOTAZIONI

Nella barra degli strumenti in alto alla pagina, selezionando la voce **Prenotazioni** si ha la possibilità di accedere alla specifica sezione che permette di inserire e/o visualizzare a sistema una prenotazione prodotto. Nello specifico dalla selezione della voce *Prenotazioni* è possibile visualizzare le seguenti sotto-sezioni:

- *Crea prenotazione*, permette di inserire la prenotazione
- *Le mie prenotazioni*, permette di visualizzare le prenotazioni inserite

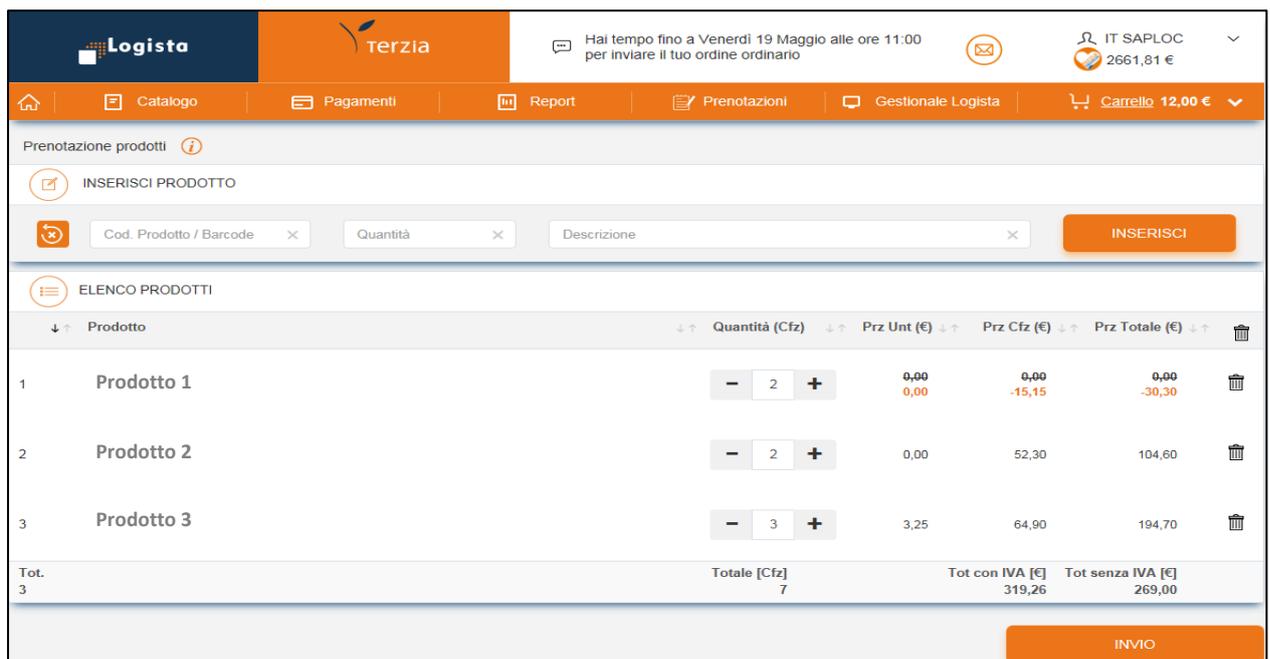


The screenshot shows the top navigation bar of the Logista Terzia system. It includes the Logista and Terzia logos, a notification about the deadline for sending orders (Friday, May 19, 11:00), the user profile (IT SAPLOC, 2661,81 €), and a main menu with options like Catalogo, Pagamenti, Report, Prenotazioni, Gestionale Logista, and Carrello (12,00 €). Below the main menu, there are sub-sections for 'Crea prenotazione' (Nuova prenotazione, Carica da file Excel) and 'Le mie prenotazioni'.

### Crea prenotazione

Dopo aver premuto il tasto **Crea prenotazioni**, si aprirà la schermata di creazione di una nuova prenotazione:

#### Nuova Prenotazione



The screenshot shows the 'Nuova Prenotazione' (New Reservation) screen. It features a header with the same navigation bar as the previous screenshot. Below the header, there are two main sections: 'INSERISCI PRODOTTO' and 'ELENCO PRODOTTI'. The 'INSERISCI PRODOTTO' section has input fields for 'Cod. Prodotto / Barcode', 'Quantità', and 'Descrizione', along with an 'INSERISCI' button. The 'ELENCO PRODOTTI' section displays a table of products with columns for 'Prodotto', 'Quantità (Cfz)', 'Prz Unt (€)', 'Prz Cfz (€)', and 'Prz Totale (€)'. The table contains three rows of products and a total row. At the bottom right, there is an 'INVIO' button.

↓ ↑	Prodotto	↓ ↑	Quantità (Cfz)	↓ ↑	Prz Unt (€)	↓ ↑	Prz Cfz (€)	↓ ↑	Prz Totale (€)	
1	Prodotto 1	-	2	+	0,00 0,00	0,00 -15,15	0,00 -30,30			
2	Prodotto 2	-	2	+	0,00	52,30	104,60			
3	Prodotto 3	-	3	+	3,25	64,90	194,70			
Tot. 3			Totale [Cfz] 7			Tot con IVA [€] 319,26	Tot senza IVA [€] 269,00			

Occorre inserire i prodotti che si intende prenotare scrivendo negli appositi spazi il **Codice prodotto** e la **quantità**; successivamente premere **Invio** sulla tastiera o cliccare sul pulsante **Inserisci**.

In alternativa, si può inserire un prodotto scrivendo nel campo **Descrizione** il nome o parte di esso. Un menù a tendina proporrà l'elenco dei prodotti che corrispondono alla ricerca e che possono essere selezionati.

Per ogni prodotto inserito è possibile visualizzare nell'ELENCO PRODOTTI:

- **Codice prodotto**
- **Quantità (Pz)**, che è possibile eventualmente cambiare inserendo la quantità desiderata e cliccando sull'icona di aggiornamento, o premendo il tasto Invio della tastiera
- **Descrizione**
- **Prezzo Unt (€)**, cioè il prezzo per ogni singola unità di quel prodotto
- **Prezzo Cfz (€)**, cioè il prezzo per ogni confezione del prodotto
- **Prezzo Totale (€)**, che riporta il prezzo totale che deve essere corrisposto per tutte le confezioni prenotate per quel prodotto
- Icona "**Cancella prodotto**"

È possibile organizzare i prodotti per ciascuna colonna cliccando sull'apposita icona.

Alla fine dell'elenco dei prodotti si può visualizzare il **Totale Quantità** e il **Totale Prezzo**; è consigliabile controllare sempre la prenotazione creata prima di effettuare l'invio.

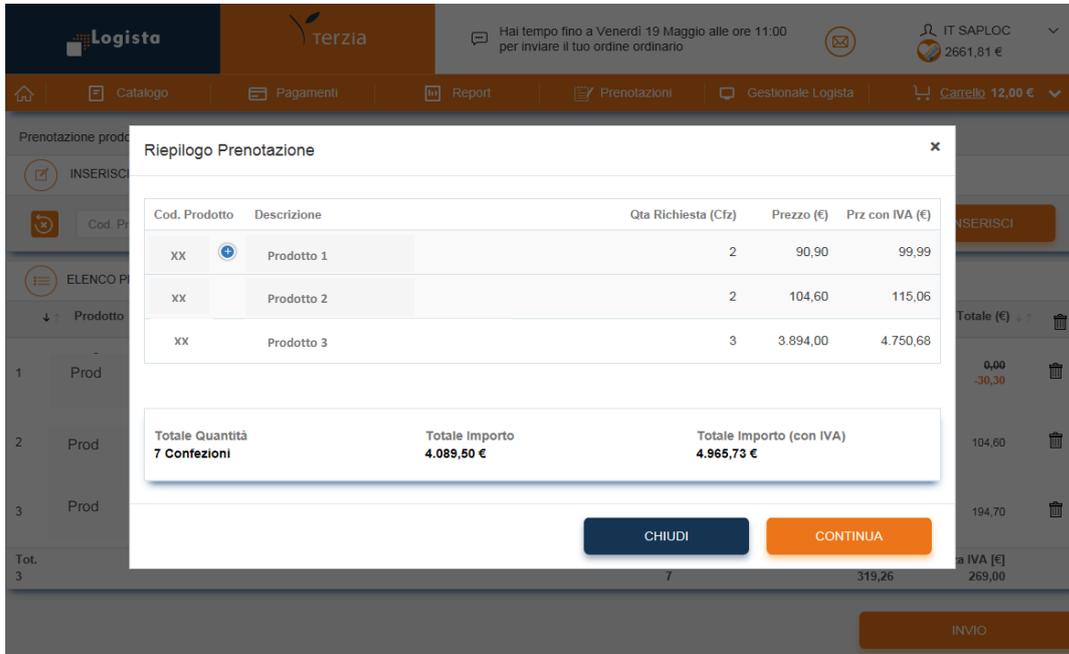
### *Invio Prenotazione*

Dopo aver controllato la prenotazione, cliccare sul tasto **Invia** per procedere con l'invio della prenotazione inserita.

### *Riepilogo Prenotazione*

Dopo aver inserito i prodotti desiderati ed aver cliccato sul tasto **Invio**, si aprirà la schermata di **Riepilogo Prenotazione** con i seguenti campi: *Codice Prodotto*, *Descrizione*, *Quantità richiesta*, *Quantità disponibile*, *Prezzo Unt (€)*, *Prezzo Cfz (€)*,

*Prezzo Tot (€)*. I Totali quantità e l'importo della prenotazione sono riportati nella parte bassa della schermata per darne maggiore evidenza.



Cod. Prodotto	Descrizione	Qta Richiesta (Cfz)	Prezzo (€)	Prz con IVA (€)
XX	Prodotto 1	2	90,90	99,99
XX	Prodotto 2	2	104,60	115,06
XX	Prodotto 3	3	3.894,00	4.750,68

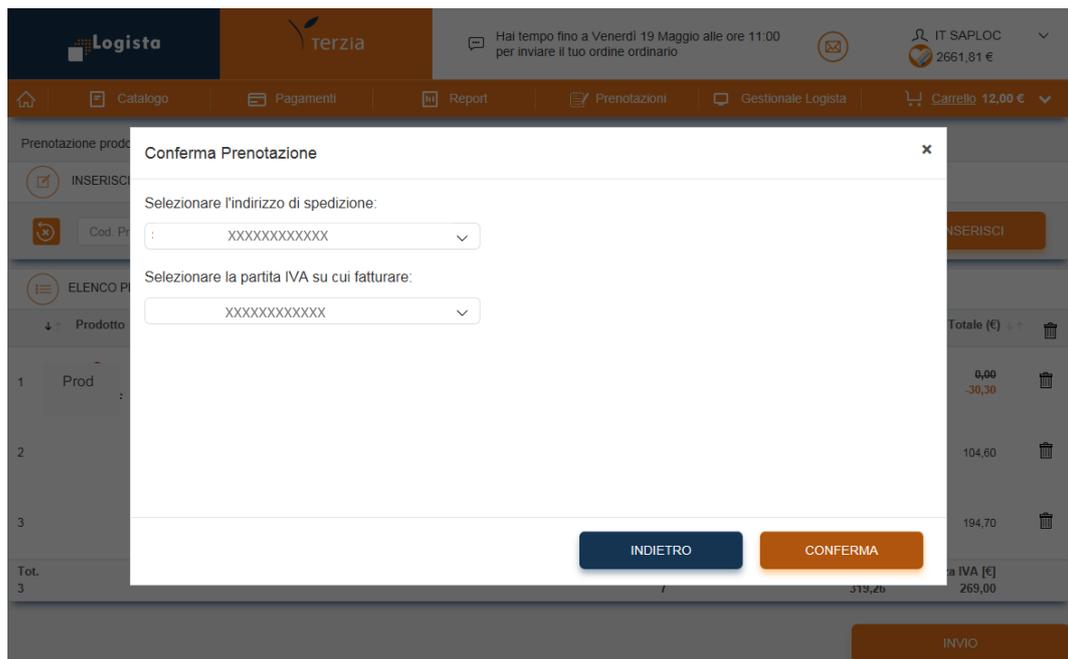
<b>Totale Quantità</b>	<b>Totale Importo</b>	<b>Totale Importo (con IVA)</b>
<b>7 Confezioni</b>	<b>4.089,50 €</b>	<b>4.965,73 €</b>

È possibile cliccare sul tasto *Chiudi* ritornando sulla schermata della prenotazione; si procede con la prenotazione cliccando sul tasto *Continua*.

### Conferma Prenotazione

Dopo aver confermato la prenotazione, viene visualizzata la schermata di **Conferma Prenotazione** in cui sarà possibile selezionare da un menù a tendina:

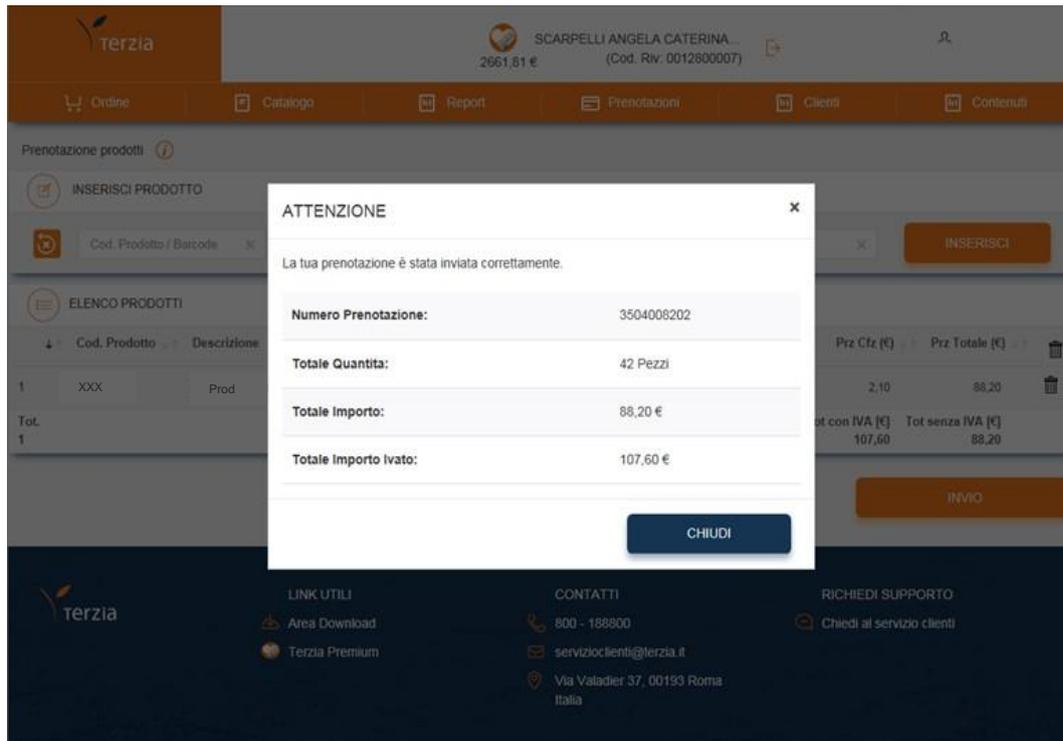
- L'indirizzo di spedizione desiderato
- La partita IVA sulla quale fatturare la prenotazione



Dopo aver cliccato su *Continua*, occorre confermare le Condizioni generali di Contratto per concludere l'invio della prenotazione.

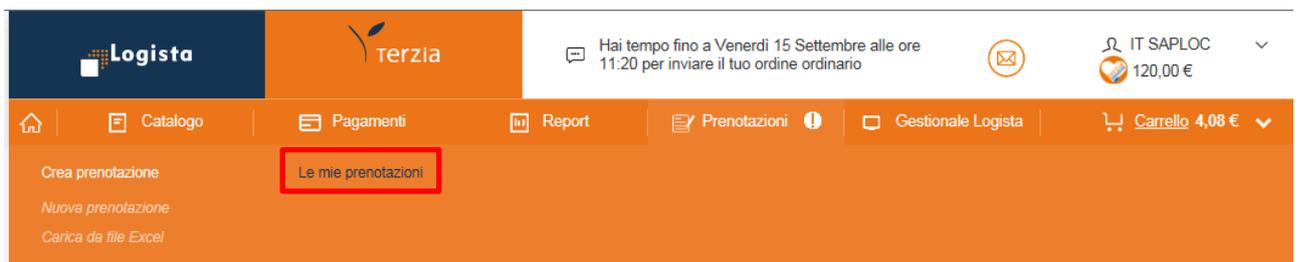
### *Invio concluso con successo*

Dopo aver cliccato su *Conferma* viene aperta un'ultima schermata di **Conferma invio Prenotazione** che ti darà visione del numero prenotazione, del totale q.tà, dell'importo totale con e senza IVA. La prenotazione inserita una volta confermata sarà vincolante.



## Le mie prenotazioni

Dopo aver premuto il tasto **Le mie prenotazioni**, si aprirà la schermata di riepilogo e visualizzazione delle prenotazioni inserite.



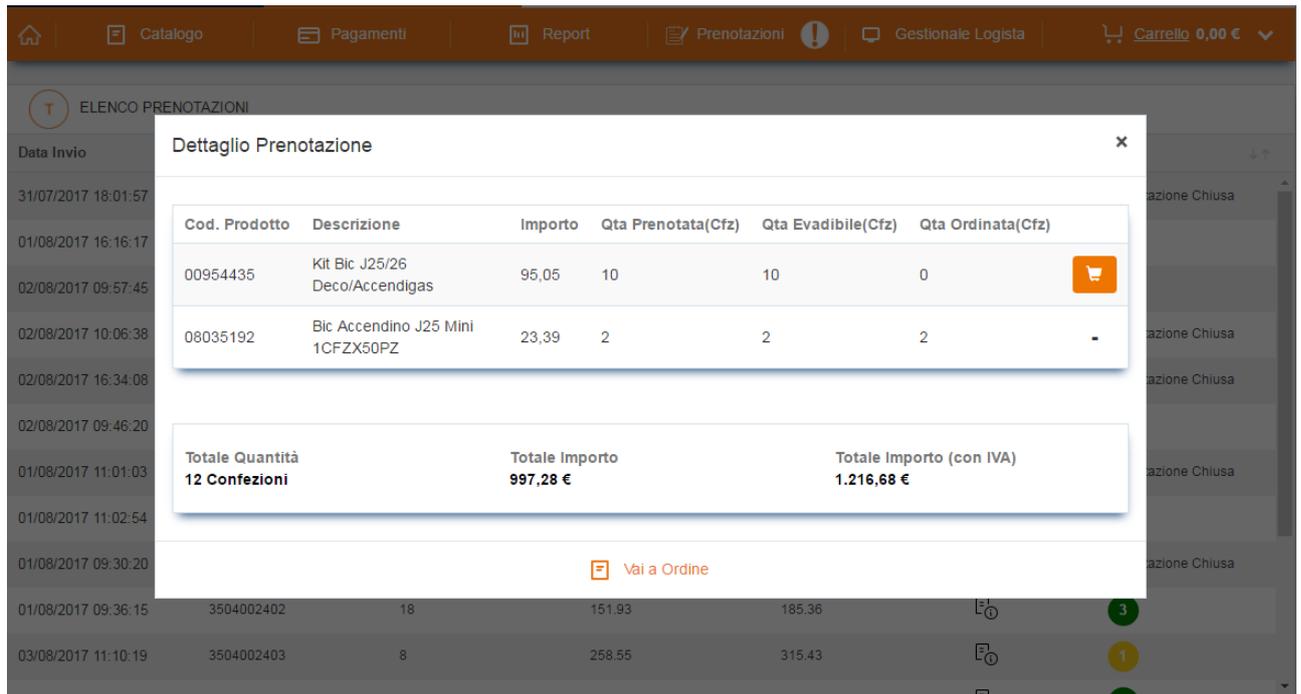
La sezione "Prenotazioni" lampeggiante e con l'icona del punto esclamativo indica che almeno una prenotazione risulta essere evadibile.

ELENCO PRENOTAZIONI							
Data Invio	Num. Pren.	Tot. Quantità	Tot. Importo	Tot. Importo Ivato	Dettaglio	Stato	
31/07/2017 18:01:57	3504000204	16	65.28	79.64		Prenotazione Chiusa	
01/08/2017 16:16:17	3504000402	12	997.28	1216.68		1	
02/08/2017 09:57:45	3504000403	10	665.6	812.03		0	
02/08/2017 10:06:38	3504000404	4	188.8	230.34		Prenotazione Chiusa	
02/08/2017 16:34:08	3504000405	3	141.6	172.75		Prenotazione Chiusa	
02/08/2017 09:46:20	3504001001	20	1901	2319.22		0	
01/08/2017 11:01:03	3504001857	10	120.65	147.19		Prenotazione Chiusa	
01/08/2017 11:02:54	3504001858	15	140.37	171.25		3	
01/08/2017 09:30:20	3504002401	18	220.57	269.1		Prenotazione Chiusa	
01/08/2017 09:36:15	3504002402	18	151.93	185.36		3	
03/08/2017 11:10:19	3504002403	8	258.55	315.43		1	

Lo stato di evasione delle singole prenotazioni è riportato nell'ultima colonna della griglia dei risultati della ricerca. Lo stato può assumere i seguenti valori:

- Icona verde: indica che tutte le posizioni della prenotazione risultano evadibili (il numero di posizioni evadibili è riportato all'interno del pallino verde).
- Icona gialla: indica che solo una parte posizioni della prenotazione risultano evadibili (il numero di posizioni evadibili è riportato all'interno del pallino giallo).
- Icona arancione scuro: indica che nessun prodotto della prenotazione è ancora disponibile.
- "Prenotazione chiusa": indica che tutte le posizioni di una prenotazione sono state ricondotte ad ordini di vendita.

Cliccando sull'icona  della colonna "Dettaglio" si accede al dettaglio della prenotazione.



Cod. Prodotto	Descrizione	Importo	Qta Prenotata(Cfz)	Qta Evadibile(Cfz)	Qta Ordinata(Cfz)
00954435	Kit Bic J25/26 Deco/Accendigas	95,05	10	10	0
08035192	Bic Accendino J25 Mini 1CFZX50PZ	23,39	2	2	2

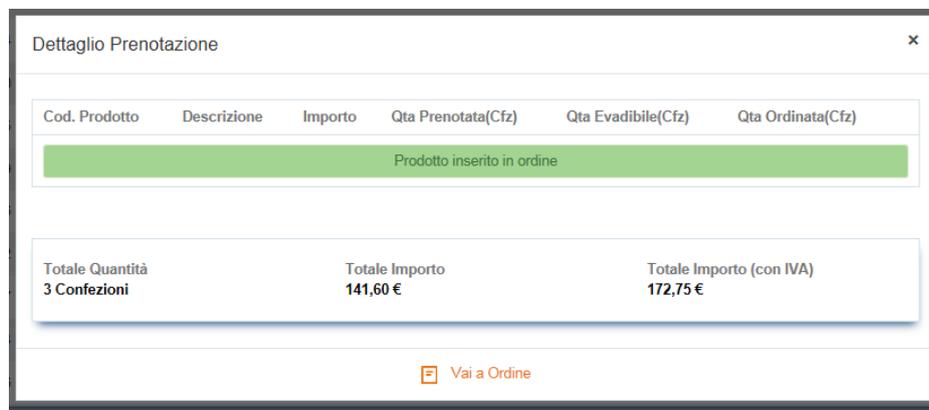
**Totale Quantità**  
12 Confezioni

**Totale Importo**  
997,28 €

**Totale Importo (con IVA)**  
1.216,68 €

Vai a Ordine

Per i prodotti evadibili (posizioni), cliccando sull'icona  , il prodotto sarà aggiunto all'ordine e verrà quindi inserito all'interno del carrello. Comparirà un messaggio di conferma "Prodotto inserito in ordine".



Cod. Prodotto	Descrizione	Importo	Qta Prenotata(Cfz)	Qta Evadibile(Cfz)	Qta Ordinata(Cfz)
Prodotto inserito in ordine					

**Totale Quantità**  
3 Confezioni

**Totale Importo**  
141,60 €

**Totale Importo (con IVA)**  
172,75 €

Vai a Ordine

Con la medesima modalità, si potranno aggiungere i prodotti evadibili all'interno del carrello per poi procedere al completamento dell'ordine.

Dopo aver inserito le posizioni delle prenotazioni all'interno di un ordine di vendita (carrello), si dovrà cliccare su "Vai a ordine".

Dettaglio Prenotazione					
Cod. Prodotto	Descrizione	Importo	Qta Prenotata(Cfz)	Qta Evadibile(Cfz)	Qta Ordinata(Cfz)
Prodotto inserito in ordine					
Totale Quantità		Totale Importo		Totale Importo (con IVA)	
3 Confezioni		141,60 €		172,75 €	
<input type="button" value="Vai a Ordine"/>					

A questo punto si viene indirizzati alla sezione Carrello dove si potrà procedere con la creazione di un Ordine Ordinario. L'ordine potrà contenere sia i prodotti prenotati sia ulteriori prodotti che si desidera aggiungere dal Catalogo.

L'ordine di vendita potrà essere **SOLO** un **ORDINE ORDINARIO** e può essere inviato secondo le relative modalità indicate nel capitolo 2.

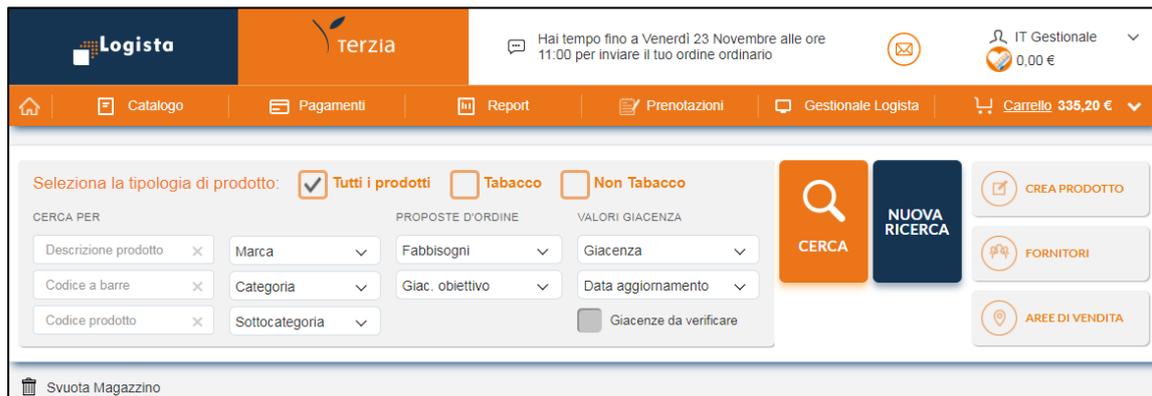
## 6. GESTIONALE LOGISTA

Solo per i titolari in possesso di un terminale di Banca 5 su cui è installato gratuitamente il "Gestionale" di Logista Italia, è possibile accedere alle sezioni di seguito descritte.

### 1. Gestisci magazzino

Per effettuare l'inventario iniziale clicca sulla sezione **Gestionale Logista** e poi su **Gestisci magazzino**.

Nel sistema è sempre presente l'elenco dei prodotti in commercio con le relative tariffe ed i nuovi prodotti aggiornati in tempo reale; procedi semplicemente ad aggiornare le giacenze per i prodotti presenti nella tua rivendita.



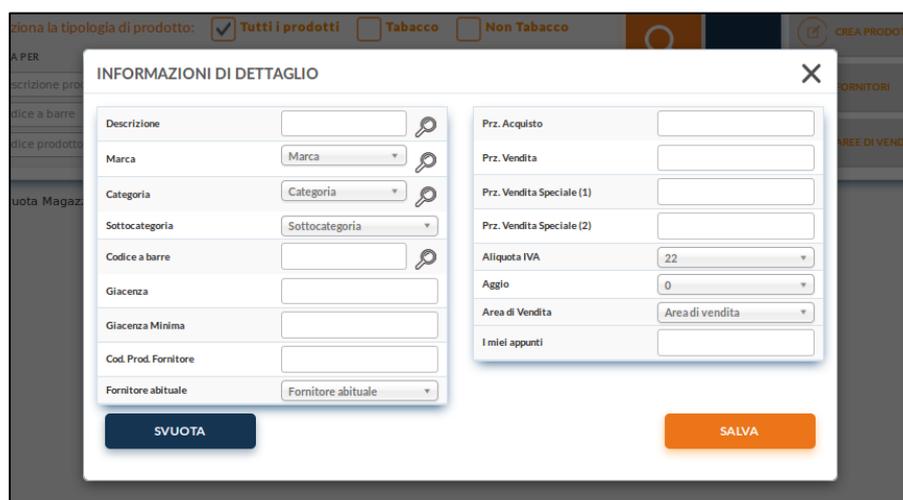
The screenshot shows the top navigation bar with 'Logista' and 'terzia' logos, a notification about the deadline for placing orders (November 23, 11:00), and a user profile for 'IT Gestionale' with a balance of 0,00 €. Below the navigation bar, there are tabs for 'Catalogo', 'Pagamenti', 'Report', 'Prenotazioni', 'Gestionale Logista', and 'Carrello 335,20 €'. The main content area features a search filter section with options for 'Tutti i prodotti', 'Tabacco', and 'Non Tabacco'. There are also buttons for 'CREA PRODOTTO', 'FORNITORI', and 'AREE DI VENDITA'. A 'CERCA' button and a 'NUOVA RICERCA' button are prominently displayed.

Le principali funzionalità disponibili sono:

- **Ricerca:** attraverso una varietà di filtri sia per prodotti Tabacco che non Tabacco, dei prodotti presenti nel proprio magazzino e verifica/modifica della giacenza. In particolare, al fine di facilitare le operazioni è presente anche un filtro dedicato ai prodotti per i quali è necessaria una verifica della giacenza. Cliccando sul tasto *Nuova ricerca*, la ricerca precedente viene cancellata.

Per ogni prodotto puoi visualizzare le informazioni relative a Codice, Descrizione, Giacenza (Pz) e l'icona "Cancella prodotto". Se desideri visualizzare ulteriori informazioni su ogni prodotto basta cliccare sull'icona di dettaglio.

- **Creazione prodotto:** attraverso il tasto "Crea prodotto" è possibile creare un prodotto non tabacco, sia a partire da un prodotto già presente nel catalogo Terzia, sia inserendo tutte le informazioni a partire da una scheda vuota. Si potranno, inoltre, inserire due prezzi di vendita speciali per ciascun prodotto, che saranno suggeriti da una pop up al momento della vendita. All'interno della scheda di creazione prodotti si potrà associare il prodotto a un'area di vendita già creata ed a una relativa sotto-area;



The screenshot shows a modal window titled 'INFORMAZIONI DI DETTAGLIO' with a close button (X). The form is divided into two columns of input fields. The left column includes: 'Descrizione', 'Marca' (dropdown), 'Categoria' (dropdown), 'Sottocategoria' (dropdown), 'Codice a barre', 'Giacenza', 'Giacenza Minima', 'Cod. Prod. Fornitore', and 'Fornitore abituale' (dropdown). The right column includes: 'Prz. Acquisto', 'Prz. Vendita', 'Prz. Vendita Speciale (1)', 'Prz. Vendita Speciale (2)', 'Aliquota IVA' (dropdown with value 22), 'Aggio' (dropdown with value 0), 'Area di Vendita' (dropdown with value Area di vendita), and 'I miei appunti'. At the bottom, there are two buttons: 'SVUOTA' and 'SALVA'.

Per velocizzare la creazione del nuovo prodotto non tabacco verifica se lo stesso è già presente nel Catalogo Terzia disponibile nell'area dedicata.

Ricerca il prodotto nei 2 seguenti modi:

- **inserendo il codice a barre** (del pezzo o della confezione) attraverso il lettore a pistola nell'apposito campo; se si tratta di un prodotto presente nel Catalogo Terzia, le caratteristiche principali del prodotto che intendi creare si compilano automaticamente;
- **scrivendo la descrizione del prodotto** o parte di essa, selezionando la Marca e la Categoria dal menù a tendina e cliccando sulla lente di ricerca; le caratteristiche principali si compilano automaticamente.

In alternativa, puoi creare un nuovo prodotto inserendo manualmente le informazioni di Descrizione, Marca, Categoria, Sottocategoria, Codice a Barre, Giacenza, Giacenza minima, Codice prodotto Fornitore, Fornitore abituale, Prezzo di acquisto, Prezzo di vendita, Prezzo di vendita Speciale 1 e 2, Aliquota IVA, Area di Vendita e cliccare sul pulsante SALVA.

I **campi obbligatori** per creare il prodotto nel tuo magazzino sono:

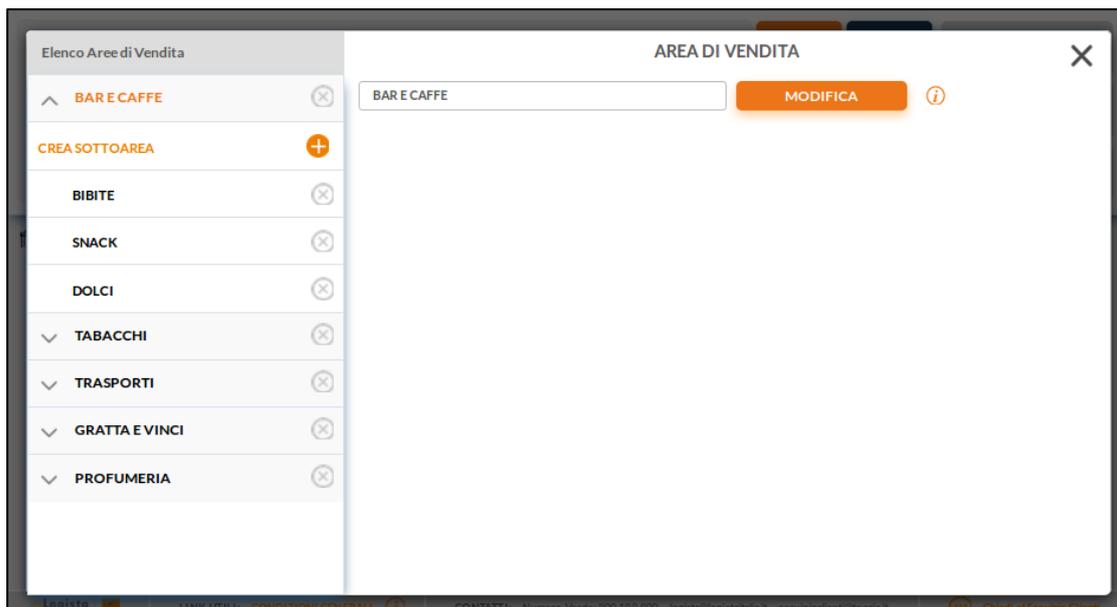
Descrizione, Giacenza, Fornitore Abituale, Prezzo di acquisto, Prezzo di vendita e Aliquota IVA.

**PREZZO DI VENDITA SPECIALE:** nel caso in cui tu abbia l'esigenza di vendere lo stesso prodotto a prezzi diversi (es. un prezzo per una bibita a temperatura ambiente e un prezzo per la stessa bibita tenuta in frigo) attraverso questa funzionalità puoi gestire fino a 3 prezzi diversi per lo stesso prodotto. All'atto della vendita hai l'opportunità di scegliere il prezzo da applicare.

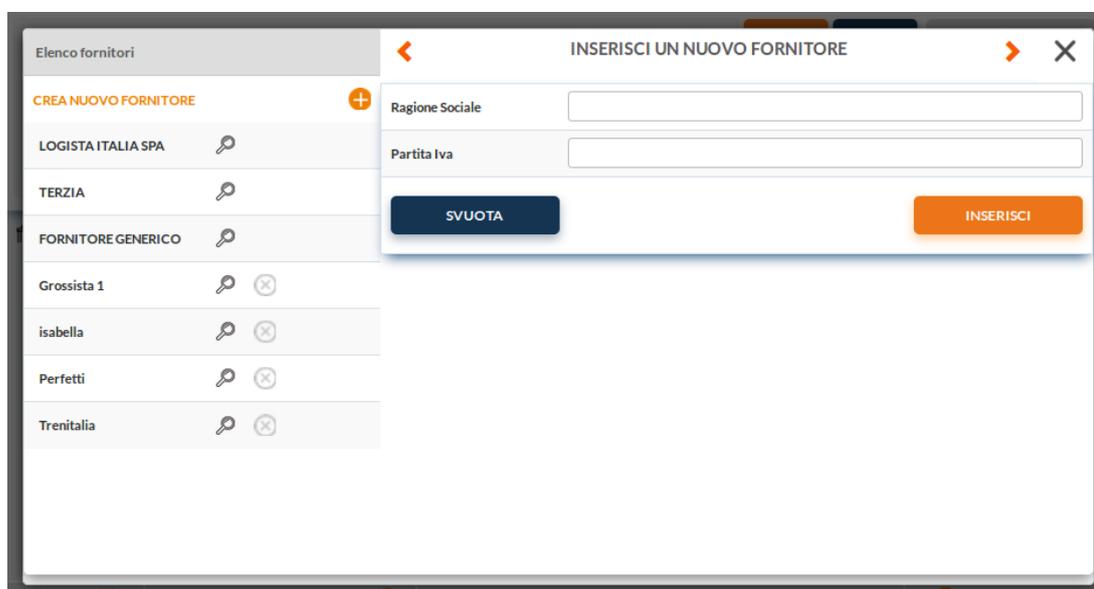
**GIACENZA MINIMA:** per ogni prodotto hai la possibilità di assegnare un valore di giacenza al di sotto del quale ritieni opportuno riapprovvigionarti.

- **Creazione e gestione Aree di vendita:** la creazione delle Aree di Vendita ti permette di poter effettuare la vendita di un prodotto che non dispone di codice

a barre (es. penne, accendini, ...) oppure di effettuare una vendita senza utilizzare il lettore di codice a barre. Attraverso il tasto “Aree di vendita” sarà possibile creare sia aree di vendita che sotto-aree di vendita e gestirne l’alberatura. Sarà possibile gestire fino a 5 aree di vendita e 10 sotto-aree per ciascuna area. Per associare il prodotto a un’area di vendita si veda la sezione *Scheda di dettaglio* o *Crea prodotto*;



- **Creazione e gestione fornitori:** la sezione magazzino consente di creare nuovi fornitori e gestire a seconda delle proprie esigenze. L’associazione di un prodotto a un fornitore abituale, può essere effettuata attraverso la *Scheda di dettaglio* del prodotto e la sezione *Crea prodotto*.



- Visualizzazione della **scheda di dettaglio** dei prodotti Tabacco e non Tabacco, con il dettaglio di prezzo di acquisto, prezzo di vendita e giacenza. Dalla scheda di dettaglio di un prodotto non tabacco, si può, inoltre, effettuare l'associazione di un prodotto a un'area e a una sotto-area di vendita (N.B. ogni prodotto dovrà essere associato sempre sia a un'area che a una sotto-area di vendita).

#### ATTENZIONE:

- Se desideri avere un magazzino sempre aggiornato è necessario che la prima volta inserisci nel tuo magazzino tutti i prodotti non tabacco presenti nella tua tabaccheria e che per ognuno di essi aggiorni il relativo valore di giacenza
- Successivamente basta registrare tutte le vendite attraverso il tuo Gestionale Logista e di tanto in tanto assicurarti del reale allineamento, apportando eventualmente solo le modifiche necessarie

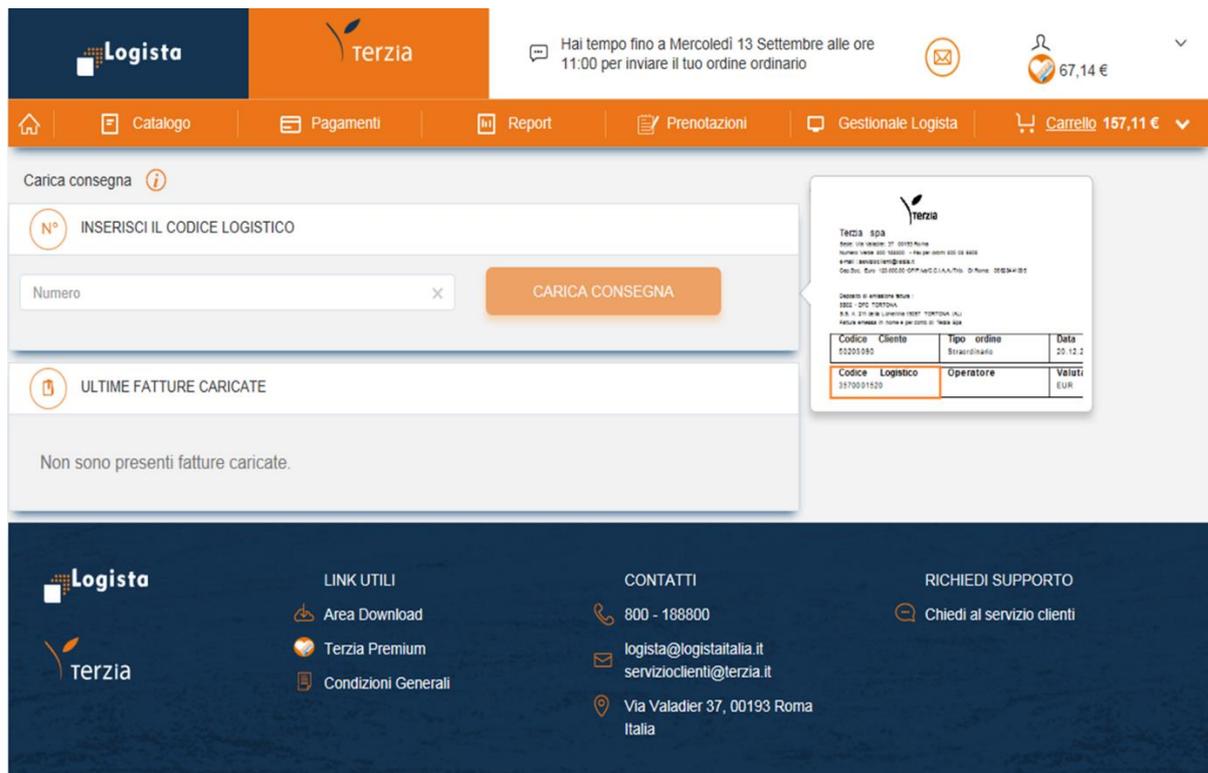
Gestendo il tuo magazzino sul Portale Web viene automaticamente aggiornata la relativa sezione del Gestionale Logista e viceversa.

## 2. Carica Consegna

Nella sezione Carica Consegna hai la possibilità di aggiornare la Giacenza dei prodotti presenti sulla fattura relativa alla consegna che hai ricevuto da Terzia.

E' sufficiente inserire il CODICE LOGISTICO (che trovi in fattura) nell'apposito campo e selezionare il pulsante Carica Consegna. In questo modo i valori di giacenza del Magazzino si aggiornano automaticamente.

Inoltre, hai la possibilità di visualizzare le ultime 5 fatture caricate, automaticamente o manualmente.



Hai tempo fino a Mercoledì 13 Settembre alle ore 11:00 per inviare il tuo ordine ordinario

Carrello 157,11 €

Carica consegna ⓘ

N° INSERISCI IL CODICE LOGISTICO

Numero

ULTIME FATTURE CARICATE

Non sono presenti fatture caricate.

**Terzia S.p.A.**  
 CODICE CLIENTE: 01-0000000000  
 CODICE LOGISTICO: 01-0000000000  
 CODICE OPERATORE: 01-0000000000  
 CODICE VALUTA: 01-0000000000

Descrizione di servizio cliente	Codice Cliente	Tipologia ordine	Data
01-0000000000	01-0000000000	Standard	20.12.2
Codice Logistico	Operatore	Valuta	
01-0000000000	01-0000000000	EUR	

**Logista**  
**Terzia**

**LINK UTILI**  
 Area Download  
 Terzia Premium  
 Condizioni Generali

**CONTATTI**  
 800 - 188800  
 logista@logistaitalia.it  
 servizioclienti@terzia.it  
 Via Valadier 37, 00193 Roma Italia

**RICHIEDI SUPPORTO**  
 Chiedi al servizio clienti

Il valore di giacenza del magazzino di ogni singolo prodotto viene aggiornato con il numero dei Pezzi contenuti nelle Confezioni, negli Espositori e nei Kit presenti in fattura.

Nel caso in cui non avessi proceduto alla creazione dell'anagrafica di un prodotto che hai ordinato a Terzia, l'utilizzo di questa funzionalità ti permette di creare automaticamente un nuovo prodotto nel tuo magazzino aggiornando il valore di Giacenza con la quantità presente in fattura.

Caricando la consegna sul Portale Web viene automaticamente aggiornata la relativa sezione del Gestionale Logista e viceversa.

## 7. ALTRE FUNZIONALITA'

### 1. I miei dati

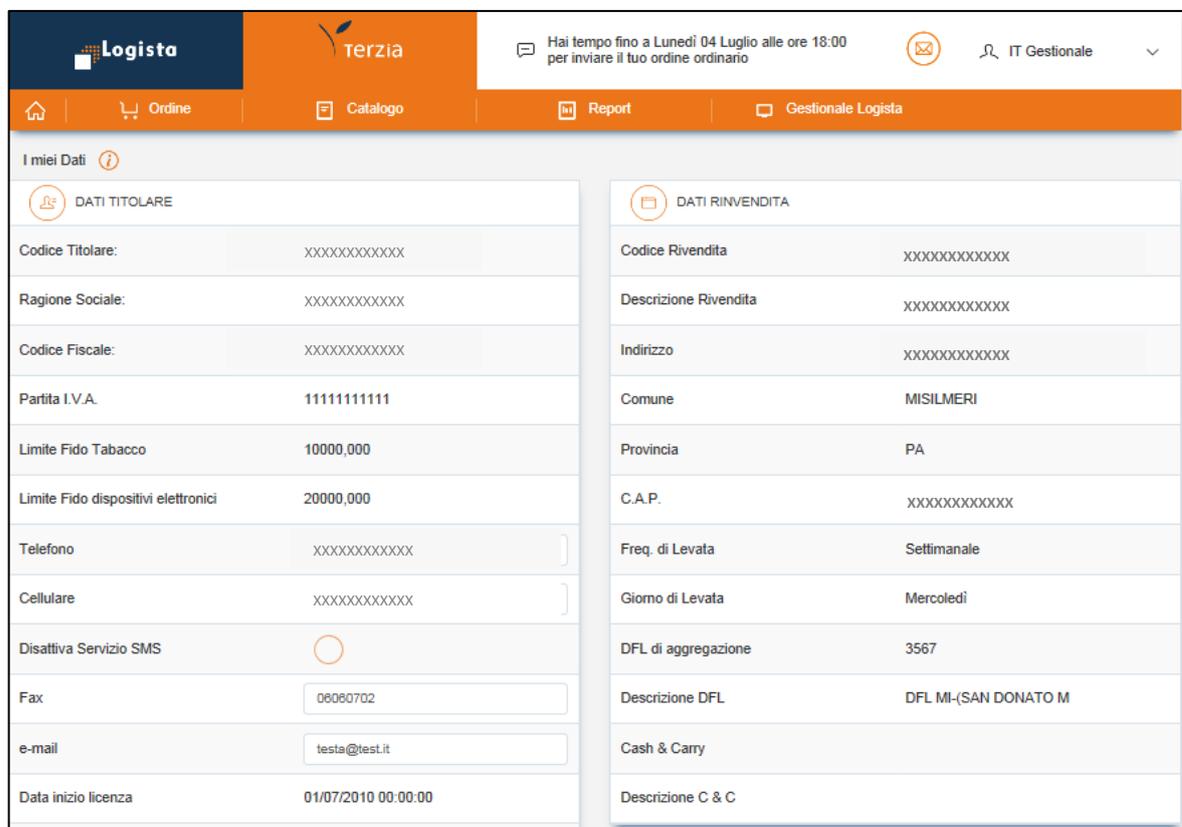
Cliccando sulla freccia a fianco al nome utente puoi accedere alla sezione **“I miei dati”**. In questa sezione sono contenute tutte le informazioni anagrafiche valide **sia per Logista sia per Terzia**.

Questa sezione ti aiuta a visualizzare e/o modificare tutte le informazioni di riepilogo utili per la gestione della tua rivendita, in particolare: dati titolare, dati rivendita, dati persona di contatto, ferie rivendita, dati persona delegata e dati trasporto garantito.

Puoi modificare autonomamente i dati di contatto del titolare, i dati della persona di contatto e della persona delegata semplicemente scrivendo i dati nelle caselle corrispondenti e cliccando sul tasto **“Salva”**.

Mantieni sempre aggiornati i tuoi dati di cellulare ed e-mail per essere sicuro di ricevere tutte le comunicazioni da Logista e Terzia

Inoltre, è possibile aggiornare il periodo di ferie della tua rivendita.



I miei Dati		DATI RIN VENDITA	
<b>DATI TITOLARE</b>		<b>DATI RIN VENDITA</b>	
Codice Titolare:	XXXXXXXXXXXX	Codice Rivendita	XXXXXXXXXXXX
Ragione Sociale:	XXXXXXXXXXXX	Descrizione Rivendita	XXXXXXXXXXXX
Codice Fiscale:	XXXXXXXXXXXX	Indirizzo	XXXXXXXXXXXX
Partita I.V.A.	1111111111	Comune	MISILMERI
Limite Fido Tabacco	10000,000	Provincia	PA
Limite Fido dispositivi elettronici	20000,000	C.A.P.	XXXXXXXXXXXX
Telefono	XXXXXXXXXXXX	Freq. di Levata	Settimanale
Cellulare	XXXXXXXXXXXX	Giorno di Levata	Mercoledì
Disattiva Servizio SMS	<input type="radio"/>	DFL di aggregazione	3567
Fax	06060702	Descrizione DFL	DFL MI-(SAN DONATO M
e-mail	testa@test.it	Cash & Carry	
Data inizio licenza	01/07/2010 00:00:00	Descrizione C & C	

Data fine licenza	30/06/2019 00:00:00
Data stipula licenza	28/06/2010 00:00:00
<b>DATI PERSONA DI CONTATTO</b>	
Nome	ContattoN20
Cognome	CognomeN20
Telefono	1818181820
e-mail	contatto20@gmail.com
<b>DATI TRASPORTO GARANTITO</b>	
Aderente	SI
Data Attivazione	01.01.2015

<b>FERIE RIVENDITA</b>	
Dal	18/06/2015
Al	22/06/2015
<b>DATI PERSONA DELEGATA (solo se la ragione sociale e' una societa')</b>	
Nome	DelegatoN4
Cognome	DelegatoC4
Telefono	060605240
Email	delegato239@mail.it

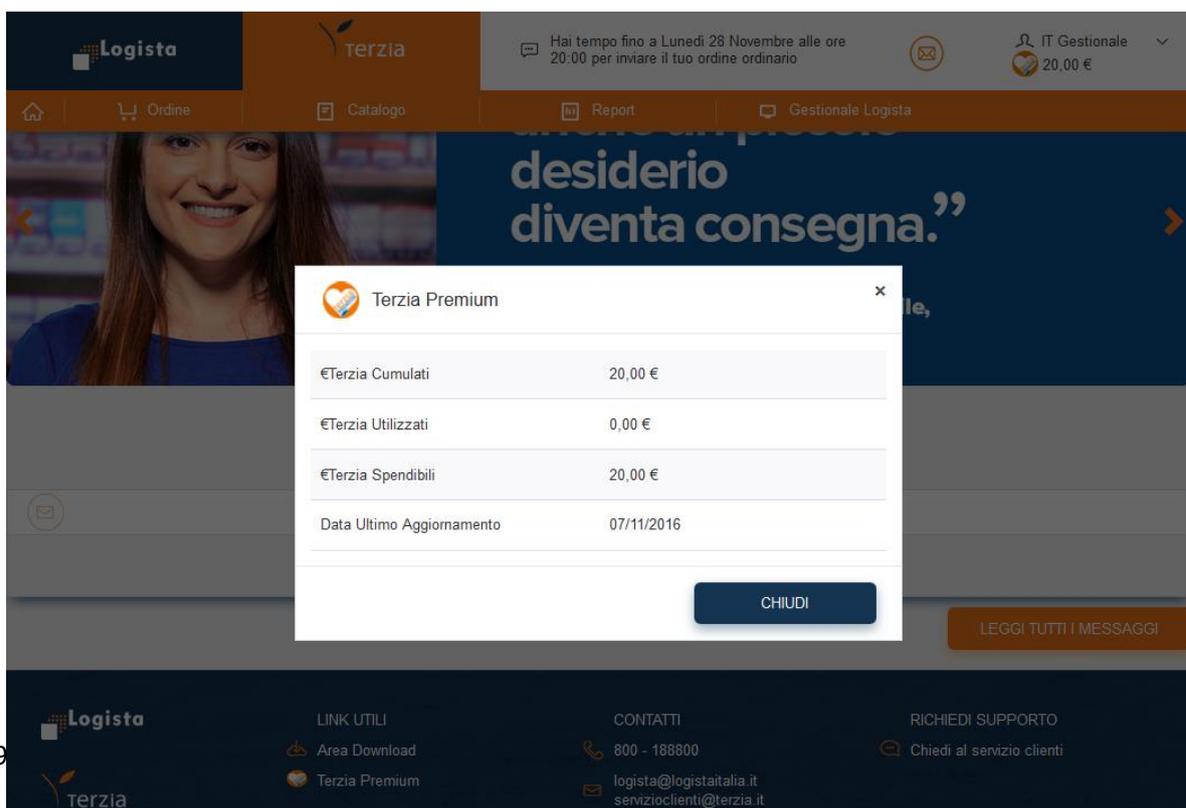
**SALVA**

## 2. Terzia Premium

Cliccando sulla freccia a fianco al nome utente puoi accedere alla sezione **“Terzia Premium”**, il programma di fidelizzazione e risparmio di Terzia.

Puoi trovare le informazioni relative ai punti cumulati, ai punti utilizzati, ai punti spendibili e alla data dell'ultimo aggiornamento.

Per avere più informazioni sul programma basta cliccare sul link apposito che si trova in basso alla pagina, tra i link utili.



The screenshot shows the Logista Terzia website interface. At the top, there is a navigation bar with the Logista and Terzia logos, a notification about a deadline for orders, and a user profile section showing 'IT Gestionale' and a balance of 20,00 €. Below the navigation bar is a main banner with the slogan 'desiderio diventa consegna.' and a woman's face. A pop-up window titled 'Terzia Premium' is displayed in the center, showing the following details:

€Terzia Cumulati	20,00 €
€Terzia Utilizzati	0,00 €
€Terzia Spendibili	20,00 €
Data Ultimo Aggiornamento	07/11/2016

At the bottom of the pop-up is a 'CHIUDI' button. Below the pop-up, there is a 'LEGGI TUTTI I MESSAGGI' button. At the very bottom of the page, there is a footer with 'LINK UTILI' (Area Download, Terzia Premium), 'CONTATTI' (800 - 188800, logista@logistaItalia.it, servizioclienti@terzia.it), and 'RICHIEDI SUPPORTO' (Chiedi al servizio clienti).

Una volta inseriti tutti i prodotti all'interno dell'ordine, se vuoi utilizzare i tuoi €Terzia, prima di finalizzare l'acquisto clicca sul logo grigio "Utilizza €Terzia". Il logo diventerà arancione.

Ordine Ordinario ? Ultimo ordine inviato

INSERISCI PRODOTTO

Cod. Prodotto / Barcode  Quantità  Descrizione  INSERISCI

ELENCO PRODOTTI

↓ ↑	Cod. Prodotto ↓ ↑	Quantità (Pz) ↓ ↑	Descrizione ↓ ↑	Note ↓ ↑	VMG ↓ ↑	Giacenza (Pz) ↓ ↑	Prz Unt (€) ↓ ↑	Prz Cfz (€) ↓ ↑	Prz Totale (€) ↓ ↑	
1	xxxxxxx	10	Prodotto 1		0.000	0	0,47	23,39	233,90	
Tot.	1	Totale [Pz] 10						Tot con IVA [€] 285,36	Tot senza IVA [€] 233,90	

SALVA MODELLO Stampa Utilizza €Terzia INVIO

A questo punto seleziona "INVIO".

Ordine Ordinario ? Ordine in corso

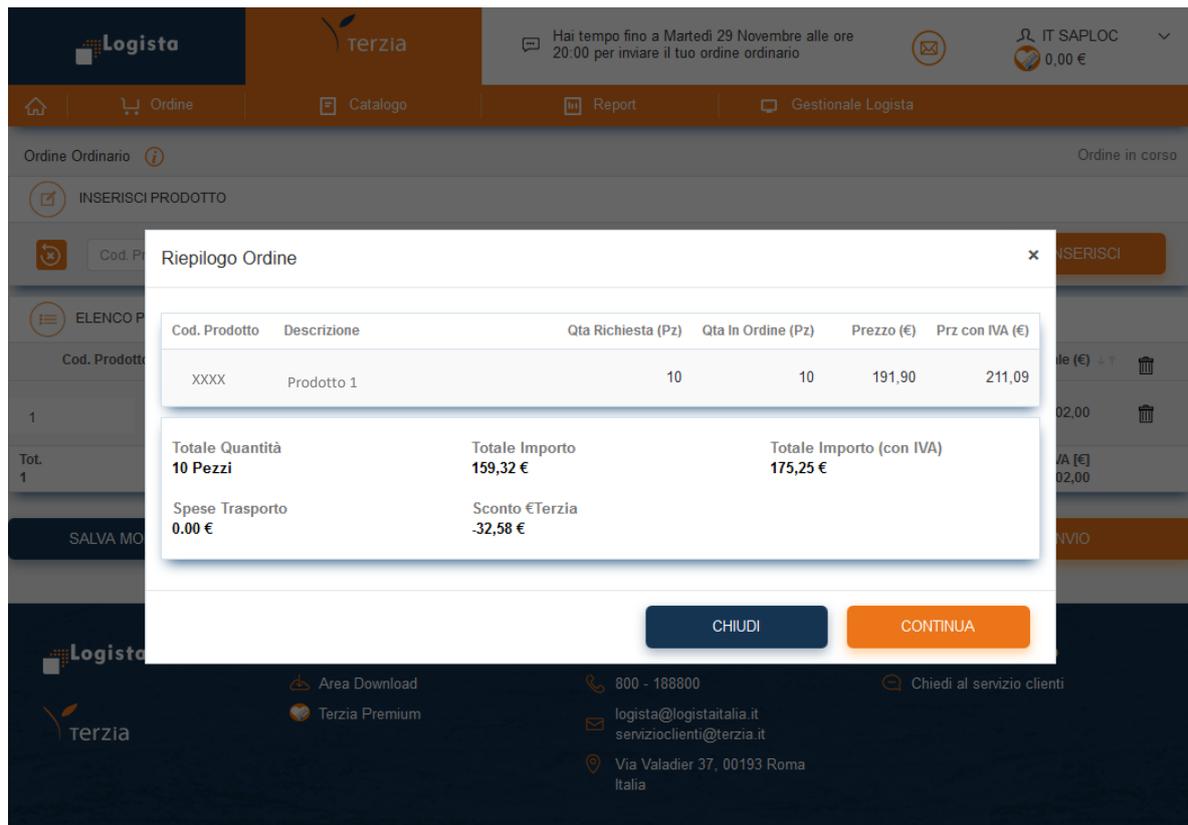
INSERISCI PRODOTTO

Cod. Prodotto / Barcode  Quantità  Descrizione  INSERISCI

ELENCO PRODOTTI

↓ ↑	Cod. Prodotto ↓ ↑	Quantità (Pz) ↓ ↑	Descrizione ↓ ↑	Note ↓ ↑	VMG ↓ ↑	Giacenza (Pz) ↓ ↑	Prz Unt (€) ↓ ↑	Prz Cfz (€) ↓ ↑	Prz Totale (€) ↓ ↑	
1	xxxxxxx	10	Prodotto 1		0.000	50	0,47	23,39	233,90	
Tot.	1	Totale [Pz] 10						Tot con IVA [€] 285,36	Tot senza IVA [€] 233,90	

SALVA MODELLO Stampa Utilizza €Terzia INVIO



Dopo il controllo sulla giacenza dei prodotti segue la schermata del riepilogo ordine, dove è presente anche il riepilogo degli €Terzia utilizzati per l'acquisto. Per finalizzare l'ordine seleziona "**CONTINUA**".

I punti cumulati visualizzati dopo l'acquisto non corrispondono alla situazione reale ma verranno aggiornati da un tool notturno, solo a seguito dell'emissione della fattura.

Se dovessero essere emessi più ordini utilizzando gli €Terzia prima della fatturazione, la scontabilità dei punti è garantita **solo** sugli €Terzia effettivamente acquisiti dal cliente.

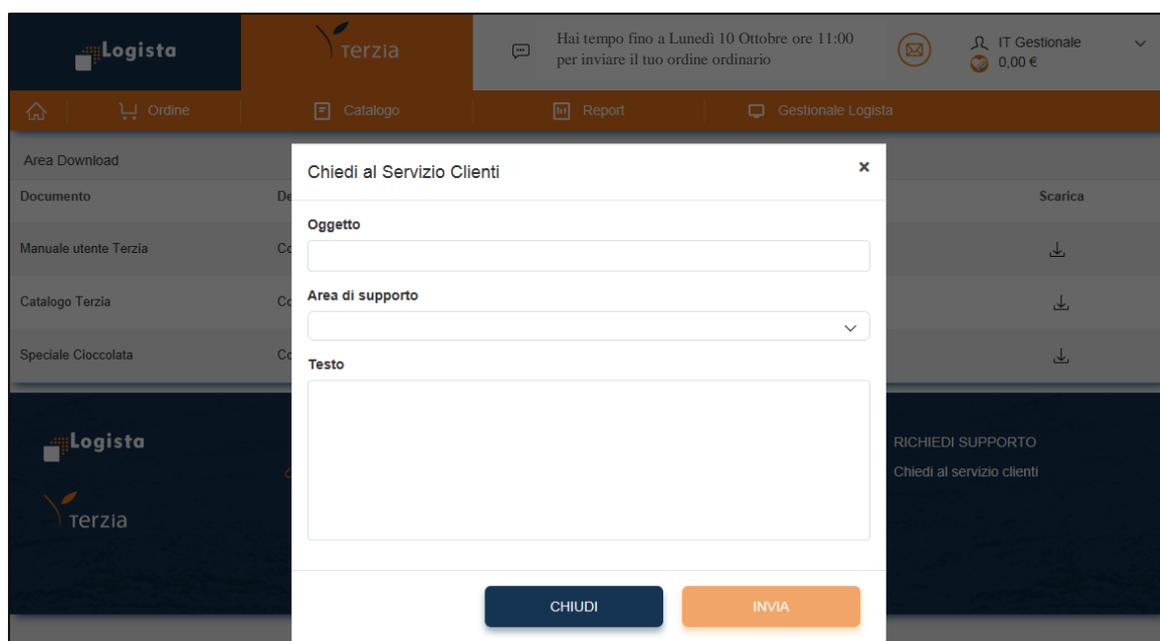
### 3. Area Download

In fondo ad ogni pagina, nella sezione Link Utili, è anche presente il link "**Area Download**" cliccando sul quale vieni reindirizzato ad una sezione in cui è possibile scaricare i seguenti file: Guida rapida, Catalogo prodotti aggiornato, Newsletter.

Documento	Descrizione	Scarica
Manuale utente Terzia	Contiene la spiegazione dell'utilizzo di tutte le funzionalità del portale Web	↓
Catalogo Terzia	Contiene i prodotti Terzia presenti nel catalogo con validità da Aprile-Settembre 2016	↓
Speciale Cioccolata	Contiene i prodotti Speciale Cioccolata con validità dal 13 Giugno al 31 Luglio 2016	↓

#### 4. Chiedi al servizio clienti

Cliccando sul link **“Chiedi al servizio clienti”** puoi inviare direttamente una richiesta di supporto. Un operatore dedicato provvede a ricontattarti al fine di risolvere il tuo problema.



The screenshot shows a modal window titled "Chiedi al Servizio Clienti" with the following fields:

- Oggetto:** A text input field.
- Area di supporto:** A dropdown menu.
- Testo:** A large text area for the message.

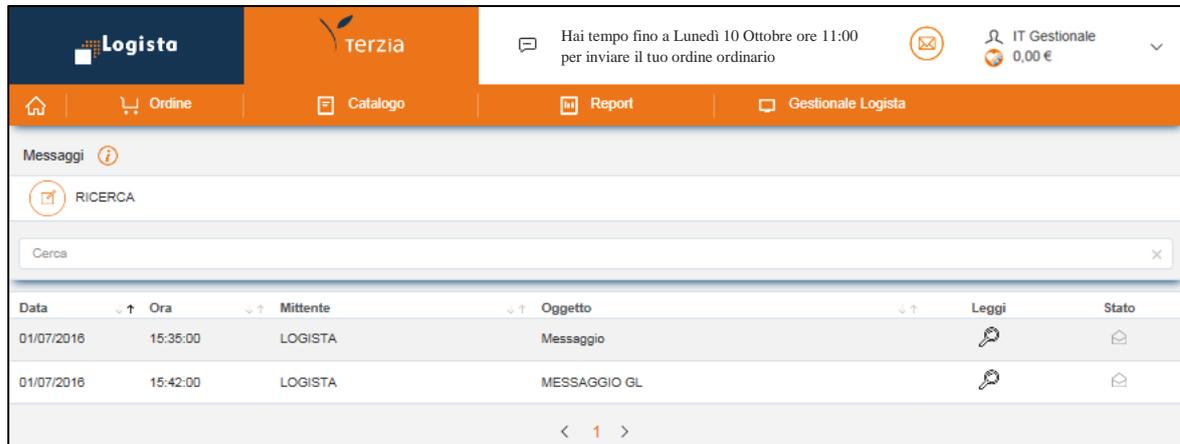
At the bottom of the modal are two buttons: "CHIUDI" (dark blue) and "INVIA" (orange). In the background, the "Area Download" table is visible, and a dark blue button labeled "RICHIEDI SUPPORTO" with the text "Chiedi al servizio clienti" is also present.

#### 5. Messaggi

Puoi accedere alla sezione Messaggi in due modi:

1. Cliccando sull'**icona con la busta** in alto a destra

## 2. Cliccando su **Leggi tutti i messaggi** nella home page



Nella sezione messaggi puoi ricercare le comunicazioni che hai ricevuto. Inserendo una parola chiave nella casella Cerca appaiono automaticamente i risultati della ricerca.

Per ogni messaggio puoi avere informazioni su:

- Data
- Ora
- Mittente
- Oggetto
- Stato

Cliccando sulla lente visualizzi il messaggio.

